

УТВЪРЖДАВАМ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ: /П/
ЧАВДАР БОЖУРСКИ

Ежегодни цели на администрацията за 2021 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Наименование на администрацията: Областна администрация Сливен

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
|---|---|--|--|---------------------------|--|---|--|
| | | | | | | Индикатор за изпълнение | |
| Цели за 2021 г. | Стратегически цели | Стратегически документ | Дейности | Срок /месец през 2021 г./ | Очакван резултат | Индикатор за текущо състояние 2020 | Индикатор за целево състояние 2021 |
| 1. Провеждане на държавната политика за регионално развитие в областта | Приоритет 11 Социално включване, Цел 11.2 Приобщаване на уязвимите групи | Националната програма за развитие: “България 2030” | 1.1. Съдействие за социална интеграция на уязвимите групи | декември | Изпълнение на планираните дейности за развитие на социалните услуги | Изготвен Годишен доклад за изпълнение на Областната стратегия за развитие на социалните услуги за 2019 г. | Изготвен Годишен доклад за изпълнение на Областната стратегия за развитие на социалните услуги за 2020 г. |
| | Цел 2.2.2. Предоставяне на социални услуги и социално включване | Проект на Интегрирана териториална стратегия за развитие на ЮИР за периода 2021 – 2027 г. | 1.1.1 Осъществяване на наблюдение и контрол на изпълнението на актуализираната Областна стратегия за развитие на социалните услуги 2016-2020 и Стратегия на област Сливен за интегриране на ромите (2012-2020) | | Подобрена координация в изпълнение на политиката за социална интеграция на уязвими групи | Изготвен доклад за наблюдение изпълнението на Стратегията на област Сливен за интегриране на ромите (2012 –2020) за 2019 г. | Изготвен доклад за наблюдение изпълнението на Стратегията на област Сливен за интегриране на ромите (2012 – 2020) за 2020 г. |
| | Стратегическа цел 1, Приоритет 1.4: Подкрепа на уязвимите групи и насърчаване развитието на децата и младите хора в об- | Стратегически план за дейността на областна администрация Сливен за периода 2021 – 2024 г. | 1.1.2. Координиране и наблюдение на дейностите по отношение на со- | януари-декември | | Обобщена информационна карта за 2019 г. за извършване на | Проведени общо 2 заседания на Областен съвет по социална полити- |

| | | | | | | | |
|--|--------|--|--|--|--|---|---|
| | ластта | | циалните услуги и социалното включване на уязвими групи, етническите и интеграционни въпроси | | | <p>мониторинг по прилагането на Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие.</p> <p>Изготвена и представена в МТСП информация за осъществени и предвиждани политики в областта на правата на хората с увреждания.</p> <p>Подписан Меморандум за разбирателство и сътрудничество за изпълнение на територията на област Сливен на пилотен проект на УНИЦЕФ за Европейска гаранция за детето</p> | <p>ка и права на хората с увреждания и Областен съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси</p> <p>Проведени работни срещи</p> <p>Обобщена информационна карта за 2020 г. за извършване на мониторинг по прилагането на Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие.</p> <p>Сформиран Областен съвет за координация и наблюдение на изпълнението на територията на област Сливен на проект за Европейска гаранция за детето</p> <p>Проведено заседание на Областния съвет за координация и наблюдение</p> |
|--|--------|--|--|--|--|---|---|

| | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|--|--|---|
| | | | 1.1.3 Стартиране на процес по разработване на Стратегия на област Сливен за приобщаване и участие на ромите (2021-2030) | Декември 2021 | Подобрена координация и сътрудничество на областно ниво и планирани дейности за приобщаване и участие на ромите | Стратегия на област Сливен за интегриране на ромите 2012 – 2020 г. Мониторингови доклади за изпълнение на стратегията | Сформирана областна работна група за разработване на Стратегия на област Сливен за приобщаване и участие на ромите (2021-2030) Изготвени анализи на ситуацията |
| Приоритет 1 Образование и умения, Цел 1.1 Включване в образование; Цел 1.3 Качество на образованието | Националната програма за развитие: “България 2030” | 1.2 Подкрепа за равен достъп до качествено образование, приобщаване и личностно развитие на децата и учениците | януари-декември | Подобрена координация и съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на децата и учениците | Действащ Областен координационен център за изпълнение на Постановление № 100 от 08.06.2018 г. за функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст. | Проведени работни срещи със заинтересовани организации и институции и заседания на Областния координационен център | |
| Цел 2.1.1. Инфраструктура и подпомагане на образованието | Проект на Интегрирана териториална стратегия за развитие на ЮИР за периода 2021 – 2027 г. | - Координиране на дейностите за обхващане и задържане на децата и учениците в образователната система, достъпът до качествено образование, приобщаване и личностно развитие | | | Проведени 2 заседания на Областния координационен център Проведена 1 работна среща | | |
| Стратегическа цел 1, Приоритет 1.4: Подкрепа на уязвимите групи и насърчаване развитието на децата и младите хора в областта | Стратегически план за дейността на областна администрация Сливен за периода 2021 – 2024 г. | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|---|--|--------------------------|---|---|--|
| | <p>Автономни млади хора, с устойчиви морално-етични ценности и с добра образователна подготовка, професионални, социални и граждански умения, способни да вземат важни решения за себе си, общността и държавата и да поемат отговорността за тях.</p> <p>Стратегическа цел 1, Приоритет 1.4: Подкрепа на уязвимите групи и насърчаване развитието на децата и младите хора в областта</p> | <p>Национална стратегия за младежта 2021-2030</p> <p>Стратегически план за дейността на областна администрация Сливен за периода 2021 – 2024 г.</p> | <p>1.3 Насърчаване развитието на младите хора в област Сливен</p> <p>- Планиране, отчитане и координиране изпълнението на младежките политики на територията на област Сливен</p> | <p>януари - декември</p> | <p>Планова основа за развитие на младите хора в областта</p> <p>Повишена активност и гражданско участие на младите хора</p> | <p>Планирани мерки за 2020 г. в сферата на младежките дейности и за изпълнение на Националната стратегия за младежта.</p> <p>Изготвен отчет за 2019 г. по изпълнението на Националната стратегия за младежта 2010-2020 г.</p> | <p>Изготвен план за младежта на област Сливен за 2021 г.</p> <p>Изготвен отчет за 2020 г. по изпълнението на Националната стратегия за младежта 2010-2020 г.</p> |
|--|--|---|--|--------------------------|---|---|--|

| | | | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|--|---|
| | <p>Приоритет 11 Социално включване, Цел 11.1 Насърчаване на заетостта</p> <p>Цел 2.1.2. Подобряване на качественте характеристики и конкурентоспособността на човешките ресурси в ЮИР</p> <p>Стратегическа цел 1, Приоритет 1.3: Съдействие за развитие на предприемачеството, привличане на инвестиции в икономиката, ограничаване на безработицата и създаване на нови работни места</p> | <p>Националната програма за развитие: “България 2030” Проект на Интегрирана териториална стратегия за развитие на ЮИР за периода 2021 – 2027 г.</p> <p>Стратегически план за дейността на областна администрация Сливен за периода 2021 – 2024 г.</p> | <p>1.4 Съдействие за ограничаване на безработицата и създаване на нови работни места в областта</p> <p>1.4.1 Подкрепа реализацията на мерки, проекти и регионални програми за заетост и повишаване качеството на работната сила</p> <p>1.4.2 Разработване и изпълнение от Областна администрация на проекти и програми за заетост</p> | <p>януари-декември</p> <p>януари-декември</p> | <p>Осигурени работни места за безработни лица от уязвимите групи.</p> <p>Разработена и предложена за финансиране Регионална програма за заетост на област Сливен на база проектни предложения от общинските и Областна администрация</p> | <p>Проведено 1 заседание и 2 процедури за неприсъствено вземане на решения от ПКЗ</p> <p>Проведено 1 заседание на Областна координационна група за учене през целия живот</p> <p>Разработена и подкрепена регионална програма за заетост.</p> <p>Осигурена от Областна администрация за 2020 г. заетост на общо 54 безработни лица по програми за заетост: 51 безработни лица, назначени през 2020 г. и 3 лица с продължаваща от 2019 г. заетост.</p> <p>Разработена и предложена за финансиране регионална програма за заетост.</p> | <p>Проведени 2 заседания на Постоянната комисия по заетост и 1 процедура за неприсъствено вземане на решения;</p> <p>Разработена и подкрепена регионална програма за заетост.</p> <p>Осигурена от Областна администрация заетост на 2 безработни лица по програми за заетост. Продължена заетост на 2 безработни лица по НП „Помощ за пенсиониране“, на 1 лице по Национална програма за заетост и обучение на хора с трайни увреждания.</p> <p>Разработена и предложена за финансиране ре-</p> |
|--|--|---|--|---|--|--|---|

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|---|--|--|
| | | | | | | | гионална програма за заетост. |
| | | | 1.4.3 Организиране и провеждане на проучване на потребностите на работодателите от работна сила. | февруари/март август/септември | Обобщена информация за резултатите на областно ниво от проведеното проучване сред работодателите относно обхвата, професиите, компетенциите, знанията и уменията на търсените от работодателите кадри | Изготвен Анализ - обобщена информация относно обхвата, професиите, компетенциите, знанията и уменията на търсените от работодателите кадри – 2 бр. Сформирана работна група към ПКЗ | Сформирана работна група към Постоянната комисия по заетост Изготвена обобщена информация относно обхвата, професиите, компетенциите, знанията и уменията на търсените от работодателите кадри Проведени обсъждания на обобщената информация |
| Обща цел 1.1. Популяризиране на ролята на Европейския съюз и информирание за възможностите за финансиране по програмите; Обща цел 1.2. Осигуряване на максимална прозрачност в процеса на изпълнение и управление на програмите | Национална комуникационна стратегия на Споразумението за партньорство /2014 – 2020/ | 1.5 Популяризиране на кохезионната политика на ЕС за програмен период 2021-2027 г. - Организиране на информационни събития и популяризиране на онлайн информация за кохезионната политика на ЕС и представяне възможностите за финансиране | януари-декември | Представени оперативните програми и съществуващите възможности за финансиране на инициативи и проекти на местно и регионално ниво. | Популяризирана онлайн информация за възможностите за финансиране на инициативи и проекти на местно и регионално ниво | Проведени информационни събития и популяризирана онлайн информация за кохезионната политика на ЕС и възможностите за финансиране на инициативи и проекти на местно и регионално ниво | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|-----------------|--|---|--|
| 2. Упражняване на контрол по законосъобразността на актовете и действията на: - органите на местно самоуправление; - органите на местна администрация; - териториалните звена на органите на изпълнителна власт | Контрол по спазване на законността по отношение на актовете на общинските съвети, на кметовете на общините, на ръководителите на териториалните звена на централната администрация на изпълнителната власт | Закон за администрацията; Закон за местното самоуправление и местната администрация | 2.1 Превантивен контрол на предложенията за обсъждане в Общинските съвети | януари-декември | Ефективен контрол на приеманите решения Предотвратяване на вземането на незаконосъобразни решения. | Не е възникнала необходимост от даване на указания и препоръки. | Брой противоречия на нормативната уредба проекти за решения и дадени във връзка с това указания и препоръки. |
| | Гарантиране на конституционните права на гражданите | Стратегически план за дейността на Областна администрация Сливен за периода 2021 – 2024 г. | 2.2 Контрол по законосъобразността на приетите решения от общинските съвети | януари-декември | Липса на противоречия на нормативната база решения. | Върнати за ново обсъждане и оспорени - 4 решения. | Брой върнати за ново обсъждане и оспорени в съда решения. |
| | Стратегическа цел 2: Упражняване на контрол по законосъобразността на административни актове и действия на органите на местно самоуправление и местна администрация и териториални звена на централната изпълнителна власт | | 2.3 Контрол по законосъобразност на актовете и действията на кметовете на общините | януари-декември | Недопускане на незаконосъобразни действия и противоречия на нормативната база актове на кметовете на общините. | Няма отменени заповеди на кметовете на общини. | Брой отменени актове на кметовете на общини. |
| | | | 2.4 Оповестяване на актовете на областния управител | януари-декември | Подобряване на достъпа до информация | 100 % оповестени актове на областен управител. | 100 % оповестени актове на областен управител |

| | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|-----------------|---|---|--|--|---|
| 3. Ефективно управление, разпореждане, стопанисване и опазване на държавната собственост | Защита на държавната собственост и обществения интерес на територията на област Сливен Стратегическа цел 3 Ефективно управление, разпореждане, стопанисване и опазване на държавната собственост | Устройствен правилник на областните администрации Закон за държавната собственост Стратегически план за дейността на Областна администрация Сливен за периода 2021 – 2024 г. | 3.1 Разпореждане с терени държавна собственост чрез търг и по реда на чл.36 от ЗС и чл.55 от ЗДС | януари-декември | Изпълнение на приходната част на бюджета на ОА Удовлетворени потребности на общини и ведомства, чрез предоставените или прехвърлени в собственост имоти Ефективно управление и опазване на държавната собственост | Не са извършени разпореждания с имоти частна държавна собственост чрез търг и по реда на чл. 36 от ЗС и чл. 55 от ЗДС | Извършени разпореждания с имоти държавна собственост чрез търг и по реда на чл.36 от ЗС и чл.55 от ЗДС - бр. | | |
| | | | 3.2. Провеждане на процедури по предоставяне на имоти – държавна собственост на общини и на държавни структури за осъществяване на функциите им | | | | | а/ Предоставени имоти за управление по реда на чл. 15, ал. 2 от ЗДС на ведомства и общини. б/ Безвъзмездно прехвърляне в собственост на имоти-частна държавна собственост по реда на чл. 54 от ЗДС | Предоставени имоти за управление или в собственост на общини и ведомства – бр. |
| | | | 3.3.Извършване на периодични проверки на имотите-държавна собственост на територията на областта | | | | | а/ Извършени периодични проверки за спазване на забраната по чл. 54, ал. 3 от ЗДС и изпращане на доклад до МС. б/ Извършени периодични проверки за спазване на условието по чл. 56, ал. 2 от ЗДС и изпращане на доклад до МС. | Извършени проверки – бр. 2 бр. доклади до Министерски съвет (по реда на чл.54 ал.6 от ЗДС и по реда на чл.56 ал.5 от ЗДС) |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|-----------------|--|--|---|
| | | | 3.4 Съставяне на актове за държавна собственост при влизане в сила на кадастрална карта за имотите - държавна собственост /чл. 71, ал. 1 от ЗДС/ | | | Общ брой утвърдени актове за държавна собственост през 2020 г. – 408 бр. | Брой съставени и утвърдени от областния управител АДС |
| 4.Адекватно реагиране на всички адресирани към Областния управител предложения, сигнали, искания на граждани, организации и Омбудсмана | Приоритет 10 Институционална рамка Цел 10.1 Добро управление в публичния сектор Стратегическа цел 2, Приоритет 2.3 Адекватно реагиране на всички адресирани към Областния управител предложения, сигнали, искания на граждани, организации и омбудсмана | Националната програма за развитие: “България 2030” Стратегически план за дейността на Областна администрация Сливен за периода 2021 – 2024 г. | 4.1. Периодични заседания на Комисията за работа с предложенията и сигналите на граждани, организации и омбудсмана | януари-декември | Успешно решаване на поставените проблеми | 38 Проведени заседания. | Брой проведени заседания на комисията |
| | | | 4.2. Подпомагане на Областния управител в приемните дни за граждани и извършване на последващи действия и проверки по поставените от тях проблеми и подадените сигнали | | | 42 Разгледани преписки, образувани по предложения и сигнали. | Брой разгледани преписки |
| | | | | | | 26 Приключени броя преписки | Брой приключени преписки |
| | | | | | | 4 Организиран и проведен броя приемни дни на областен управител на област Сливен | Брой поставени, разгледани и решени проблеми |
| 5. Добро административно обслужване и превенция на корупционните практики. | Приоритет 10 Институционална рамка Цел 10.1 Добро управление в публичния сектор Стратегическа | Националната програма за развитие: “България 2030” Стратегически | 5.1 Контрол върху спазването на вътрешните правила на системите за финансово управление и контрол /СФУК/; | януари-декември | Намален брой на неприключените в установения законен срок преписки по вина на администрацията. | Извършван ежесмесечен контрол | Извършване на контрол на 3 месеца |

| | | | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|---|--|
| | <p>цел 5, Приоритет 5.1: Добро административно обслужване, включително предоставяне на електронни услуги, и превенция на корупционните практики.</p> | <p>план за дейността на Областна администрация Сливен за периода 2021 – 2024 г.</p> | <p>5.2 Специализирано обучение на служителите, работещи в Центъра за административно обслужване;</p> <p>5.3 Проучване удовлетвореността на потребителите от предоставените административни услуги</p> | | <p>Повишаване на специфичната компетентност на служителите</p> <p>Подобряване на системата за обратна връзка от потребителите с цел повишаване нейната ефективност, устойчивост и достоверност</p> | <p>Проведени 2 обучения</p> <p>Извършено проучване за периода януари - декември 2020 г.</p> <p>Обобщени резултати от попълнените от потребителите анкети относно удовлетвореността от качеството на обслужване в Областна администрация Сливен</p> <p>Осъществен мониторинг на медийни публикации</p> <p>Проведени консултации със служителите</p> <p>Изготвен доклад за оценка на удовлетвореността на потребителите от административното обслужване в Областна администрация Сливен</p> | <p>Проведени обучения</p> <p>Изготвен доклад за оценка на удовлетвореността на потребителите от административното обслужване в Областна администрация Сливен</p> |
|--|--|---|---|--|--|---|--|

| | | | | | | | |
|---|---|---|--|--------------------------|---|---|---|
| <p>6.Ефективно и икономично разходване на бюджета на Областна администрация Сливен</p> | <p>Оптимизиране и ограничаване на бюджетните разходи</p> <p>Стратегическа цел 5, Приоритет 5.2: Ефективно и икономично разходване на бюджета</p> | <p>Изпълнение на управленска програма на правителството за подобряване на социалното положение на българските граждани, на бизнес средата и демократизиране на управлението</p> <p>Стратегически план за дейността на Областна администрация Сливен за периода 2021 – 2024 г.</p> | <p>6.1 Системна отчетност, постоянен мониторинг и контрол на разходите.Извършване на ежемесечен и тримесечен мониторинг на риска</p> | <p>януари - декември</p> | <p>Поетите ангажменти да са в рамките на утвърдения бюджет и намаляване размера на вземания от контрагенти и задължения към доставчици.</p> | <p>Утвърден от Министерски съвет уточнен план към 31.12.2020 г.</p> | <p>Усвоен годишен бюджет</p> |
| <p>7.Ефективно управление на човешките ресурси чрез по-добра съгласуваност на целите на областната администрация и работните планове, кариерното развитие и повишаване на компетентността на служителите</p> | <p>Повишаване на компетентността, кариерното развитие и мотивацията на служителите в Областна администрация</p> <p>Стратегическа цел 5, Приоритет 5.3 Ефективно управление на човешките ресурси чрез по-добра съгласуваност на целите на областната админист-</p> | <p>Наредба за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация (НУРОИСДА)</p> <p>Постановление на Министерски Съвет № 129/26.06.2012.</p> <p>Стратегически план за дейността на Областна адми-</p> | <p>7.1.Осигуряване на съгласуваност на целите на ОА с целите на работните планове на служителите</p> <p>7.2 Участие на служителите на администрацията в обучения и семинари в т.ч. обучения за професио-</p> | <p>януари декември</p> | <p>Осигурена съгласуваност на целите на ОА с целите на работните планове на служителите</p> <p>Повишаване на професионалната компетентност на служителите</p> | <p>100% съгласуваност на целите на ОА с целите на работните планове на служителите</p> <p>13 проведени обучения</p> <p>25 обучени служители</p> | <p>100% съгласуваност на целите на ОА с целите на работните планове на служителите</p> <p>Брой обучения</p> <p>Брой обучени служители</p> |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---|------------------|---|--|---|
| | рация и работните планове, кариерното развитие и повишаване на компетентността на служителите | нистрация Сливен за периода 2021 – 2024 г. | нално и служебно развитие към ИПА | | | | |
| 8. Осъществяване на взаимодействие с органите на изпълнителната власт и общинските администрации, свързани с организационно-техническата подготовка на изборите за Народно събрание | Планиране и своевременно изпълнение на задачите, свързани с организационно-техническата подготовка на парламентарните избори | Изборен кодекс | <p>8.1.Провеждане на консултации за състава на РИК-Сливен</p> <p>8.2. Осигуряване на помещение на РИК и необходимото техническо и материално обезпечаване</p> <p>8.3.Взаимодействие и координация на дейностите между МС, ЦИК, общинските администрации и РИК</p> <p>8.4 Разпределяне и предоставяне по общини на изборни книжа и материали</p> <p>8.5 Организиране на обучение на ангажираните с подготовката и провеждането на изборите за Народно събрание от представители на ЦИК</p> <p>8.6 Административен контрол върху спазването на нормативната</p> | февруари - април | Успешно изпълнение на задълженията и отговорностите на областния управител за нормалното протичане на изборния процес | | <p>Екипно взаимодействие и пълна техническа, ресурсна и методическа обезпеченост на парламентарните избори</p> <p>100% изпълнени дейности</p> |

| | | | | | | | |
|--|---|----------------|---|---------------------|--|--|--|
| | | | уредба 8.7 Осигуряване на помещения и условия за приемане на протоколите на СИК от РИК след гласуването | | | | |
| 9. Осъществяване взаимодействие с органите на изпълнителната власт и общинските администрации, свързани с организационно-техническата подготовка на изборите за президент и вицепрезидент на Република България | Планиране и своевременно изпълнение на задачите, свързани с организационно-техническата подготовка на изборите за президент и вицепрезидент на Република България | Изборен кодекс | 9.1.Провеждане на консултации за състава на РИК-Сливен | септември - ноември | Нормално протичане на изборния процес Успешно изпълнение на задълженията и отговорностите на областния управител за нормалното протичане на изборния процес | Екипно взаимодействие и пълна техническа, ресурсна и методическа обезпеченост 100% изпълнени дейности | |
| | | | 9.2. Осигуряване на помещение на РИК и необходимото техническо и материално обезпечаване | | | | |
| | | | 9.3.Взаимодействие и координация на дейностите между МС, ЦИК, общинските администрации и РИК | | | | |
| | | | 9.4 Разпределяне и предоставяне по общини на изборни книжа и материали | | | | |
| | | | 9.5 Организиране на обучение на ангажираните с подготовката и провеждането на изборите за президент и вицепрезидент от представители на ЦИК | | | | |
| | | | 9.6 Административен контрол върху спазването на нормативната уредба | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---|-----------------|--|---|--|
| | | | 9.7 Осигуряване на помещения и условия за приемане на протоколите на СИК от РИК след гласуването | | | | |
| 10. Осигуряване на ефективна работа на ОСС и организиране на дейностите за намаляване риска от бедствия | Осъществяване на политики на превенция от заплахи застрашаващи живота и здравето на жителите на областта Стратегическа цел 4: Опазване на обществения ред и намаляване на риска от заплахи и бедствия | Закон за защита при бедствия, Закон за противодействие на тероризма, Закон за отбраната и въоръжените сили Стратегически план за дейността на Областна администрация Сливен за периода 2021 – 2024 г. | 10.1 Поддържане в актуално състояние на Плана за защита при бедствия, Плана за нарастване на готовността за работа във военно време и Плана за противодействие на тероризма | януари-декември | Повишаване на нивото на сигурност на населението на областта по отношение на риска и заплахите Намаляване риска от бедствия | Определени методики за разработване на планове за защита при бедствия в областта Проведени 4 заседания на областния съвет за сигурност | Поддържане на актуални План за защита при бедствия, План за нарастване на готовността за работа във военно време и План за противодействие на тероризма Брой проведени заседания -2 |
| | | | 10.2 Разработване на Програма за намаляване на риска от бедствия | | | Отдадени указания за подобряване на средата за сигурност . Проведени съвещания и набелязани мерки за изпълнение на мероприятията. Определени приоритетите в работата. | Разработена и въведена Програма за намаляване на риска от бедствия |
| | | | 10.3 Приемане и съгласуване на Общинските планове за защита при бедствия | | | Стартирана процедура по разработване на план за защита при бедствия. Разработен 1 Общински план за защита при бедствия | Приети Общински планове за защита при бедствия за Осигуряване на действието на актуални планове в общините. |

| | | | | | | | |
|--|---|---|--|-----------------|--|---|---|
| | | | 10.4 Обследване на техническото и експлоатационно състояние на язовирните стени и съоръженията към тях | | | Сформирана междуведомствена комисия Извършена проверка и категоризирани 60 бр. язовири Изготвени 60 бр. протоколи | Сформирана междуведомствена комисия Извършена проверка на язовири – бр. Изготвени протоколи – бр. |
| 11. Публикуване и актуализиране, съгласно Решение на Министерски съвет, на публична информация, която се поддържа от Областна администрация в Портала за отворени данни в отворен машинночетим формат, позволяващ повторна употреба | Публикуване на актуална информация от обществено значение. | Закон за достъп до обществена информация. | 11.1 Поддържане в актуално състояние на публикуваната от Областна администрация информация в Портала за отворени данни | януари-декември | Подобрен достъп до обществена информация на гражданите и бизнеса и използването ѝ за търговски и нетърговски цели. | Съгласно РМС № 435 от 3 юли 2020 г. и приложенията към него, Областна администрация Сливен няма задължението да публикува нов набор от данни. | Актуална информация в публикуваните в Портала за отворени данни регистри |
| 12. Координиране изпълнението на дейностите за подобряване безопасността на движение по пътищата в област Сливен | Подобряване състоянието на безопасността на движението по пътищата Прилагане на интегрирана система за планиране, изпълнение, контрол и оценка на държавната | Национална стратегия за безопасност на движението по пътищата на Република България /2021 – 2030/ План за действие 2021-2023 към Национал- | 12.1 Ефективно осъществяване дейността на Областната комисия по безопасност на движението по пътищата | януари-декември | Координация и сътрудничество при изпълнение на мерките и дейностите за подобряване на БДП | Проведени едно заседание, две писмени процедури за неприсъствено вземане на решение и едно неприсъствено представяне на информация Участие на членове на ОКБДП в 3 | Проведени 3 заседания и 1 процедура за неприсъствено вземане на решения от ОКБДП |

| | | | | | | | |
|---|--|--|---|-------------------|---|---|--|
| | политика по БДП в единна стратегическа рамка Подобряване на координацията и задълбочаване на взаимодействието между институциите при изпълнение на държавната политика в областта | на стратегия План-програма за изпълнение на областната политика по БДП за 2021 г. | | | | онлайн обучения. | |
| | | | 12.2 Планиране, изпълнение и отчитане изпълнението на областната политика по безопасност на движението по пътищата - разработване на Годишен доклад за 2020 г. и План-програма за 2022 г. | Март 2020 | | Изготвени Годишен доклад за 2019 г. и План-програма за 2020 г. за изпълнение на областната политика по безопасност на движението по пътищата. Изготвена План-програма за изпълнение на областната политика по БДП за 2021 г. Изготвен Доклад за област Сливен от оглед на общинска и улична пътна мрежа преди настъпване на есенно-зимен сезон 2020-2021 г. | Изготвени Годишен доклад за 2020 г. и План-програма за 2022 г. за изпълнение на областната политика по безопасност на движението по пътищата |
| 13. Въвеждане на инструмента за организационно съвършенство „Обща рамка за оценка“ CAF 2020 в дейността на Областна администрация Сливен | Приоритет 10 Институционална рамка Цел 10.1 Добро управление в публичния сектор Стратегическа цел 5, Приоритет | Националната програма за развитие: “България 2030” Стратегически план за дей- | 13.1 Назначаване на екип за самооценка и провеждане на обучения на екипа. 13.2 Извършване на оценка на дейността на Област- | януари - декември | Усъвършенстване на административната дейност на Областна администрация Сливен | Подписано Споразумение между Института по публична администрация и Областна администрация Сливен | Проведени обучения – брой Брой обучени служители Изготвен Доклад от извършена оценка на дей- |

| | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|--|---|
| | <p>5.1: Добро административно обслужване, включително предоставяне на електронни услуги, и превенция на корупционните практики.</p> | <p>ността на Областна администрация Сливен за периода 2021 – 2024 г.</p> | <p>на администрация Сливен с прилагане на инструмента CAF 2020. Изготвяне на Доклад за самооценката.</p> <p>13.3 Комуникиране хода и резултатите от самооценката със заинтересованите страни и партньорите.</p> <p>13.4 Изработване и изпълнение на План за подобрене на административната дейност.</p> | | | | <p>ността на Областна администрация</p> <p>Проведени работни срещи със служителите</p> <p>Проведени работни срещи на екипа за самооценка</p> <p>Изготвен План за подобрене на административната дейност</p> |
|--|---|--|---|--|--|--|---|