

УТВЪРЖДАВАМ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ: /п/
Татяна Петкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Отчет за изпълнение на целите за 2015 г.

Наименование на администрацията: Областна администрация Сливен

1	2	3	4		5
Цели за 2015 г.	Дейности	Резултат	Индикатор за изпълнение		Индикатор за самооценка 1. напълно постигната цел /100 %/ 2. задоволително постигната цел /50 и над 50%/ 3. незадоволително постигната цел /под 50 %/
			Индикатор за целево състояние /заложен в началото на 2015 г./	Индикатор за текущо състояние /отчетен в края на 2015г./	
1. Подпомагане дейността на Областния управител като председател на Регионалния съвет за развитие на Югоизточен район	1.1.Организиране и провеждане заседания на РСР на ЮИР, съвместно със секретариата му.	Изпълнена годишна програма на РСР на ЮИР за първото полугодие на 2015 г.	Проведени 2 заседания на РСР на ЮИР	Проведени : – 1 съвместно заседание на РСР и РКК на ЮИР – 1 заседание на РСР на ЮИР	Напълно постигната цел В началото на 2015 г. областният управител на област Сливен пое ротационното председателство на Регионалния съвет за развитие на Югоизточен район. В сътрудничество със секретариата на регионалния съвет бяха организирани и проведени планираните заседания.

2. Актуализиране на Стратегията за развитие на област Сливен 2014-2020 г.	2.1. Изготвяне на частична актуализация на Стратегията за развитие на област Сливен 2014-2020 г.	Актуализирана стратегия за развитие на областта	Частична актуализация на Стратегията за развитие на област Сливен 2014-2020 г.	Частична актуализация на Стратегията за развитие на област Сливен 2014-2020 г.	<p>Напълно постигната цел</p> <p>Частичната актуализация се състои в определяне на нов приоритет: Развитие на междурегионално и транснационално сътрудничество в помощ на постигане на стратегическите цели за развитие на област Сливен.</p> <p>Мотивите за направеното предложение за частична актуализация са следните:</p> <p>В Регионалния план за развитие на Югоизточен район 2014-2020 г. има специална стратегическа цел, свързана с териториалното сътрудничество.</p> <p>Направено е предложението от група неправителствени организации, в Стратегията за развитие на област Сливен 2014 – 2020 г. да се включат мерки за активизиране на сътрудничеството с бесарабските и таврийски българи.</p> <p>Изготвено е предложение за частична актуализация на Стратегията за развитие на област Сливен 2014 – 2020 г., което е предложено на вниманието на широк кръг заинтересовани в областта за изразяване на становище. На заседание на Регионалния съвет за развитие, проведено на 24.03.2015 г. беше взето решение за съгласуване на предложението за актуализация.</p>
	2.2. Провеждане на процедурата по обсъждане, съгласуване и приемане на актуализацията		Решение на Областния съвет за развитие за приемане на частична актуализация на Стратегията за развитие на област Сливен 2014-2020 г.	Решение на Регионалния съвет за развитие за съгласуване на частична актуализация на Стратегията за развитие на област Сливен 2014-2020 г.	
3. Съдействие за социална интеграция на уязвимите групи	3.1. Изготвяне на Областната стратегия за развитие на социалните услуги 2016-2021	Планова основа за развитие на социалните услуги до 2021 г.	Изготвена Областна стратегия за развитие на социалните услуги 2016-2020 г.	Сформирана Областна работна група за разработване на Стратегията за развитие на социалните услуги в област Сливен. Изготвен Областен анализ на ситуацията и оценка на потребностите от социални услуги и проект на Областна стратегия за развитие на социалните услуги 2016 – 2020 г.	<p>Напълно постигната цел</p> <p>Със заповед на областния управител беше формирана Областна работна група, с оперативен и разширен състав, за разработване на Областна стратегия за развитие на социалните услуги 2016 – 2020 г. В състава на работната група са включени над 40 представители на организации и институции, имащи отношение към развитието на социалните услуги. Събрани бяха статистически данни и информация и изготвени общински и областен анализ на ситуа-</p>

	3.2. Координиране на дейностите и съдействие за реализацията на проект „Подкрепа за децата в конфликт със закона, деца в риск и техните семейства“	Подобрена координация и сътрудничество на областно ниво за превенция и работа с деца в конфликт със закона, деца в риск и техните семейства	<p>Проведени 2 заседание на Областната координационна група.</p> <p>Проведени работни срещи, свързани с реализацията на партньорството с УНИЦЕФ</p>	<p>Актуализиран състав на Областната координационна група.</p> <p>Проведени 2 заседания на Областната координационна група.</p> <p>Проведени 4 работни срещи</p>	<p>цията и оценка на потребностите от социални услуги. Проведени бяха работни срещи с оперативния екип и областната работна група за обсъждане на областния анализ и предложение за приоритети, цели, мерки и дейности на областната стратегия. Изготвен е проект на Областна стратегия за развитие на социалните услуги 2016 – 2020 г., като предстои съгласуване с областната работна група и приемане от Областния съвет за развитие.</p> <p>Проведени бяха 2 заседания на Областната координационна група за подпомагане изпълнението на проект „Подкрепа за деца в конфликт със закона, деца в риск и техните семейства“. На първото заседание бяха обсъдени: Напредъка при изпълнението на дейностите, свързани със създаването на услугите, планирани по проекта; Предстоещите обучения на служителите от системата на правосъдие работещи по случаи за деца в конфликт със закона, деца в риск и техните семейства. В рамките на заседанието беше представена информация за: изпълнението на дейностите по проекта, за дейността на разкритите в рамките на партньорството с УНИЦЕФ услуги: Център за психологическа подкрепа за деца и семейства, Комплекс от услуги за деца в конфликт със закона, Център за майчино и детско здраве.</p> <p>Проведени бяха 4 работни срещи, свързани с реализацията на Плана за изпълнение на проект „Подкрепа за деца в конфликт със закона, деца в риск и техните семейства“.</p>
	3.3. Координиране и наблюдение на дейностите по отношение на социалните	Подобрена координация в изпълнение на политиката за социална интеграция	Проведени общо 3 заседания на двата съвета	Актуализиран състав на Областния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси /ОССЕИВ/; Актуализиран състав на	Проведени бяха две заседания на ОССЕИВ. На първото основни акценти бяха приемането на Доклада за напредъка по изпълнението на Стратегия на област Сливен за интеграция на ромите (2012 – 2020) за 2014 г., както и представяне на общинските

<p>услуги и социалното включване на уязвими групи, етническите и интеграционни въпроси</p>	<p>ция на уязвими групи</p>			<p>Звено за мониторинг и оценка на изпълнението на Стратегия на област Сливен за интегриране на ромите (2012-2020); Проведени 2 заседания на ОССЕИВ.</p> <p>Актуализиран състав на Областния съвет за координиране изпълнението на Областната стратегия за развитие на социалните услуги</p> <p>Проведено 1 заседание на съвета</p>	<p>планове за интегриране на българските граждани от ромски произход и други граждани в уязвимо социално положение, живеещи в сходна на ромите ситуация 2014 – 2017 г. На второто заседание освен членовете на съвета, присъстваха и директори на училища от област Сливен, които имат отношение или изпълняват дейности по интеграция на уязвими групи. Лектори от МТСП и ОИЦ-Сливен представиха актуалните възможности за финансиране по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2014-2020“ и Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж 2014-2020“ за 2015 г. и 2016 г.</p> <p>Във връзка с дейността на Областния съвет за координиране изпълнението на Областната стратегия за развитие на социалните услуги и Звеното за мониторинг и оценка през 2015 г. беше осъществено следното:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Звеното за мониторинг и оценка изготви Годишен доклад за 2014 г. за изпълнението на Областната стратегия за развитие на социалните услуги. - проведено беше едно заседание на съвета в следната насока: представяне и приемане на Доклад за дейността на Областния координационен съвет през 2014 г. и Индикативна програма за дейността му за 2015 г; приемане на годишен мониторингов доклад за 2014 г. за изпълнението на Областната стратегия за развитие на социалните услуги; представяне на Анализ на качеството на социалните услуги за възрастни в област Сливен, изготвен в рамките на Проект „Развитие на системата за планиране и предоставяне на социални услуги на регионално равнище“; представяне на информация за Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова
--	-----------------------------	--	--	---	---

					<p>помощ „Осигуряване на топъл обяд“; обсъждане на предстоящия процес на изготвяне на Областна стратегия за развитие на социалните услуги за периода 2016 – 2020 г.</p> <p>Звеното за мониторинг и оценка влезе в състава на оперативния екип за разработване на Областна стратегия за развитие на социалните услуги и организира и координира процеса по разработване на стратегията.</p> <p>Със заповед на областния управител беше сформирани Областен координационен механизъм по деинституционализация. Дейността на координационния механизъм цели да обедини експертната и ресурсите на организациите и институциите в подкрепа на дейностите по превенция на изоставянето на деца, работи за подобряване на взаимодействието между всички институции и организации, ангажирани с проблемите на децата и семействата.</p> <p>През годината бяха проведени 3 заседания на Областния координационен механизъм по деинституционализация.</p>
4.Насърчаване развитието на младите хора в област Сливен	4.1. Разработване на Областен план за младежта 2015	Планова основа за развитие на младите хора в областта	Изготвен план за младежта на област Сливен 2015 г.	Изготвен план за младежта на област Сливен	<p>Напълно постигната цел</p> <p>Областният план за младежта на област Сливен е разработен въз основа на приоритетите и стратегическите цели, заложи в Националната стратегия за младежта 2012-2020г. и в изпълнение на Закона за младежта. Той разписва изпълнението на националната политика за младите хора в област Сливен на възраст от 15 до 29 години, формирана според техните потребности и синхронизирана с приоритетите на европейската политика за младежта. Съгласно чл. 14 (1) от Закон за младежта (обн. ДВ бр. 31 от 20.04.2012 г.) Областният план за младежта на област Сливен обобщава общинските планове за младежта на общините Сливен, Нова Загора, Котел и Твърдица,</p>
	4.2. Отчет по изпълнението на Националната стратегия за младежта 2010-2020 г.	Повишена активност и гражданско участие на младите хора	Изготвен отчет за 2014 г. по изпълнението на Националната стратегия за младежта 2010-2020 г.	Изготвен отчет за 2014 г. по изпълнението на Националната стратегия за младежта 2010-2020 г.	
	4.3. Подкрепа дейността на Областния съвет на де-		Проведени срещи и дискусии; Подкрепени инициативи		

	тето в област Сливен				<p>приети от съответния общински съвет. Планът е изготвен в три основни части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ на предизвикателствата пред младежта в област Сливен, разработен въз основа на събраните статистическа информация, доклади и справки; - Приоритети и цели за провеждане на регионалната политика за младежта; - Описание на дейностите, които допринасят за постигане на целите на общинските и областен планове и националната стратегия за младежта. <p>Областният план за младежта на област Сливен беше утвърден от областния управител и предоставен на министъра на младежта и спорта в законоустановения срок.</p> <p>В допълнение, въз основа на отчетите на общините, е изготвен Отчет за 2014 г. по изпълнение на Националната стратегия за младежта (2010-2020) и Аналитична справка към него.</p>
5. Популяризиране на кохезионната политика на ЕС за програмен период 2014-2020, възможности и задължения на България	<p>5.1. Организиране на информационни събития за представяне на оперативните програми</p> <p>5.2. Организиране на информационни събития за представяне на стратегии и др.</p>	<p>Представени оперативните програми и съществуващите възможности за финансиране на инициативи и проекти на местно и регионално ниво.</p> <p>Представено изпълнението на договорените предварителни условия</p>	Проведени 3 информационни събития за кохезионната политика на ЕС за програмен период 2014-2020	Проведени 3 информационни събития за кохезионната политика на ЕС за програмен период 2014-2020	<p>Напълно постигната цел</p> <p>На заседание на Областния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси, лектори от МТСП и ОИЦ-Сливен представиха актуалните възможности за финансиране по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2014-2020“ и Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж 2014-2020“ за 2015 г. и 2016 г. На заседанието освен членовете на ОССЕИВ присъстваха и директори на училища, които имат отношение или изпълняват дейности по интеграция на уязвими групи.</p> <p>В областна администрация Сливен беше проведена регионална среща на заинтересованите страни от Югоизточен район за представяне и обсъждане на Иновационната стратегия за интелигентна специализация 2014-2020 г. Участваха областни управители, кметове на общини, браншови ор-</p>

					ганизации, академичните среди, водещи фирми и др. от ЮИР. Стратегията беше представена и на заседанието на РСР на ЮИР.
6. Съдействие за ограничаване на безработицата и създаване на нови работни места в областта	6.1. Подкрепата реализацията на мерките, проекти и регионални програми за заетост и повишаване качеството на работната сила	Осигурени работни места за безработни лица от уязвимите групи. Разработени от Областна администрация и предложени за финансиране проекти и регионална програма за заетост	Проведени 3 заседания на Постоянната комисия по заетост; Подкрепени 3 регионални програми за заетост за реализация през 2016 г.	Проведени 2 заседания на Постоянната комисия по заетост През 2015 г. на национално ниво не се реализира Процедура за разработване на регионални програми за заетост	Напълно постигната цел Към Областния съвет за развитие на област Сливен осъществява дейност Постоянна комисия по заетост, която подпомага областния управител при провеждане на държавната политика по насърчаване на заетостта на регионално равнище. В изпълнение на дейностите в тази насока през 2015 г. комисията: - проведе заседание за обсъждане и съгласуване на предложението за държавен план-прием по професии и специалности в професионални гимназии и в паралелки за придобиване на професионална квалификация в общообразователни и специални училища на територията на област Сливен. - проведе заседание за запознаване с проект „Подкрепа за заетост“ и разпределяне по общини на работните места по проекта. През 2015 г. на национално ниво не се реализира Процедура за разработване на регионални програми за заетост. През 2015 г. Областна администрация Сливен работи по програми и проекти за заетост с цел разкриване на работни места за безработни лица от уязвими групи: - осигури заетост на 176 безработни лица за срок от 4 месеца по Проект „Подкрепа за заетост“, финансиран по ОП „Развитие на човешките ресурси“. Наетите лица осъществяваха превантивни дейности за защита от бедствия, свързани с обилните валежи. - през първите месеци на 2015 г. продължи заетостта на назначените 110 лица по условията на Национална програма „Сигурност“. Областна администрация осъществи
	6.2. Разработване и изпълнение от Областна администрация на проекти и програми за заетост	Осигурени от Областна администрация за 2015 г.: - 10 работни места по регионална програма за заетост; - осигурена заетост на 1 младеж до 29 г. възраст по Програма „Старт на кариерата“. - продължаване на заетостта на назначените 110 човека по НП „Сигурност“ Разработена и предложена за финансиране регионална програма за заетост. Заявени 4 нови работни места по Програма „Старт на кариерата“.	Осигурени от Областна администрация за 2015 г.: - 10 работни места по регионална програма за заетост; - осигурена заетост на 1 младеж до 29 г. възраст по Програма „Старт на кариерата“. - продължаване на заетостта на назначените 110 човека по НП „Сигурност“ Разработена и предложена за финансиране регионална програма за заетост. Заявени 4 нови работни места по Програма „Старт на кариерата“.	През 2015 г.: - продължаване и приключване заетостта на назначените 110 човека по НП „Сигурност“; - осигурена заетост на 176 безработни лица по Проект „Подкрепа за заетост“; - осигурена заетост на 1 младеж до 29 г. възраст по Програма „Старт на кариерата“; - осигурена заетост на 1 лице по Национална програма за заетост и обучение на хора с трайни увреждания. За 2016 г.: - заявени 2 нови работни места по Програма „Старт на кариерата“; -- разработено проектно предложение по НП „Клио“ за 6 работни места.	

					<p>координация с общинските администрации, Областна дирекция на Министерството на вътрешните работи и Дирекция „Бюро по труда“ с оглед успешната реализация на програмата и приключване на заетостта.</p> <ul style="list-style-type: none"> - успешно беше реализирана регионална програма за заетост, по условията на която работиха 10 лица за срок от 6 месеца. - едно лице до 29 г. възраст беше назначено в администрацията през 2015 г. по условията на Програма „Старт на кариерата“. - по Национална програма за заетост и обучение на хора с трайни увреждания беше назначено през годината 1 лице от целевата група на програмата, на което е осигурена заетост за срок от 2 години. <p>За 2016 г. , с цел продължаване дейностите по осигуряване на заетост на безработни лица от уязвими групи, Областна администрация разработи и предложи за финансиране през следващата година:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектно предложение по Национална програма „Клио“ за разкриване на 6 работни места в дейности по поддръжка на обект Държавна сукнена фабрика – паметник на културата с национално значение. - заяви пред Министерството на труда и социалната политика 2 нови работни места по Програма „Старт на кариерата“.
7.Упражняване на контрол по законосъобразността на актовете и действията на: <ul style="list-style-type: none"> - органите на местно самоуправление; - органите на местна адми- 	7.1. Превантивен контрол на предложенията за обсъждане в Общинските съвети	Ефективен контрол на приеманите решения.Предотвратяване на вземането на незаконнообразни решения	Брой противоречащи на нормативната уредба проекти за решения и дадени във връзка с това указания и препоръки.	Дадени становища по 61 предложения за решения.	<p>Напълно постигната цел</p> <p>Извършен е превантивен контрол по законосъобразност на внесени 1051 предложения за решения в общинските съвети в т.ч. : Общински съвет Сливен – 437 предложения ; Общински съвет Нова Загора – 268 предложения , Общински съвет Котел – 189 предложения и Общински съвет Твърдица – 157 предложения . Дадени са становища по 61 предложения за решения.</p>

<p>нистрация; - териториалните звена на органите на изпълнителната власт</p>	<p>7.2. Контрол по законосъобразността на приетите решения</p>	<p>Липса на противоречия на нормативната база решения</p>	<p>Брой върнати за ново обсъждане или оспорени в съда решения</p>	<p>Върнати за ново обсъждане 9 решения и 4 решения оспорени в съда .</p>	<p>През 2015 г. общинските съвети от Област Сливен проведоха 63 бр. заседания, на които приеха 1198 бр. решения. В изпълнение на правомощията на Областния управител по чл. 31, ал. 1, т. 5 от Закон за администрацията, се извърши контрол по законосъобразността на приетите от Общинските съвети решения, в т.ч.: Общински съвет Сливен – 464 решения; Общински съвет Нова Загора – 338 решения, Общински съвет Котел – 225 решения и Общински съвет Твърдица – 171 решения. Беше констатирано, че 9 бр. решения са приети в противоречие с изискванията на материалния закон, поради което, със заповеди на Областния управител са върнати на общинските съвети за ново обсъждане както следва: на Общински съвет Сливен – четири решения, на Общински съвет Котел – две решения и на Общински съвет Твърдица – три решения. В предвиденият в чл. 45, ал. 7 на Закон за местното самоуправление и местната администрация 14 -дневен срок, общински съвет Сливен коригира 1 решение, Котел - 2 решения и Твърдица – 1 решение от върнатите им решения. Броят на оспорените пред Административен съд решения е четири. От образуваните в съда дела по оспорени решения на общинските съвети, 2 броя приключиха с решения в полза на областен управител, 1 в полза на общински съвет Сливен и за 1 брой все още решението не е влязло в сила. През периода е постъпила една жалба срещу заповед на кмета на Община Сливен и едно искане за възобновяване на производство по заповед на кмета на Община Сливен. Жалбата е против заповед на кмета на Община Сливен, с която е определено търговско дружество за спечелило публичен търг с явно наддаване, за учредява-</p>
	<p>7.3. Контрол по законосъобразност на актовете и действията на кметовете на общините</p>	<p>Недопускане на незаконосъобразни действия и противоречия на нормативната база актове на кметовете на общините</p>	<p>Брой отменени актове на кметовете на общини</p>	<p>Отменени две заповеди на кмет на община.</p>	
	<p>7.4. Оповестяване актовете на областна администрация</p>	<p>Подобряване на достъпа до информация</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	

					<p>не право на строеж върху общински имот. Със своя заповед областният управител отхвърли жалбата, като неоснователна. Заповедта не подлежи на съдебен контрол и е влязла в сила.</p> <p>Постъпило е искане за възобновяване на производство по заповед на кмета на Община Сливен, с която принудително е иззето от лице общинско жилище, на основание сключен договор за отдаване под наем на недвижим имот общинска собственост. Със своя заповед областният управител приключи преписката и отказа да възобнови производството по влязлата в сила заповед на кмета на Община Сливен. Заповедта е влязла в сила, тъй като в 14-дневният срок не са предприети действия по оспорването ѝ.</p> <p>Всички актове на областния управител се оповестяват на сайта на администрацията.</p>
8.Повишаване ефективността от управление и разпореждане с държавната собственост на територията на област Сливен, при спазване на принципите на законност	8.1. Разпореждане с терени държавна собственост.	Изпълнение на приходната част на бюджета на ОА	Разпореждане с имоти частна държавна собственост: а/ чрез търг. б/ по реда на чл.84 от ППЗДС. в/ по реда на чл.36 от ЗС г/ по реда на чл.55 от ЗДС План на приходите за 2014 г. – 100 000 лева.	Извършено разпореждане с имоти частна държавна собственост: Приходи за 2015 г. – 235 979 лева.	<p>Напълно постигната цел</p> <p>Извършени са разпоредителни действия с 15 броя имоти-частна държавна собственост.</p> <p>Реализиран е приход в държавния бюджет в размер на лева, в т.ч. а/ чрез търг - 14 493 лева. б/ по реда на чл.84 от ППЗДС –159 902 лева. в/ по реда на чл.36 от ЗС – 54 592 лева. г/ по реда на чл.55 от ЗДС – доброволна делба 6 992 лева.</p>
	8.2. Провеждане на процедури по предоставяне на имоти – държавна собственост на общини и	Предоставяне на имоти за управление или в собственост на общините и на държавни структури	Да се проведат две процедури за предоставяне на имоти за управление или в собственост на общините и на държавни структури	Проведени общо три процедури .	<p>Предоставени са безвъзмездно за управление по реда на чл. 15, ал.2 от ЗДС за нуждите на Комисия за отнемане на незаконно придобито имущество на два броя самостоятелни обекти в сграда, с административен адрес гр.Сливен, пл. “ Александър Стамболийски“ № 1.</p> <p>Образувана е преписка в МРРБ по реда на</p>

	на държавни структури за осъществяване на функциите им.				<p>чл.54 от ЗДС в подкрепа искането на община Нова Загора да бъде прехвърлена безвъзмездно собствеността върху поземлен имот находящ се в гр.Нова Загора, с предоставени права за управление на МВР. Изразено е положително становище по проект на РМС за обявяване на имота за имот частна държавна собственост и безвъзмездното му прехвърляне в собствеността на община Нова Загора. В изпълнение на приетото РМС № 997/2015 г. ще бъде подготвен договор за прехвърляне правото на собственост, след което предстои предаване на имота с протокол.</p> <p>Образувана е преписка в МРРБ в подкрепа искането на община Нова Загора да бъде прехвърлена безвъзмездно собствеността върху два поземлени имота ведно с построените в имотите сгради, с предоставени права на управление на МЗХ, Професионална гимназия по селско стопанство, Нова Загора. Предстои приемане на РМС.</p> <p>Във връзка образувана в МРРБ преписка на министъра на земеделието и храните с предложение за учредяване безвъзмездно право на ползване върху сгради частна държавна собственост в полза на Асоциация за развъждане на черношарена порода в България, областният управител изрази положително становище по предложението. Прието е РМС № 528/2015 г. В изпълнение на РМС, поради отпаднала нужда на основание чл.17, ал.2 от ЗДС със заповед областният управител отне от МЗХ имотите и издаде заповед за учредяване право на ползване за срок 10 години. Асоциацията е заплатила следващите се режимни разности, данък добавена стойност и данък за учреденото право на ползване, определени за срока от 10 години посочени в заповедта, след което е подписан договор.</p>
--	---	--	--	--	---

9. Подобряване процесите по управление на имоти и движими вещи – държавна собственост по реда на ЗДС и ППЗДС. Защита на държавната собственост.	9.1. Актуализиране на Регистър имоти – държавна собственост на територията на областта, които са под управление на областния управител	Актуализиран Регистър на имотите държавна собственост на територията на областта	100%	100%	Напълно постигната цел След извършените през годината разпореждания, предоставяне за управление на общини и ведомства, придобити нови имоти, е извършена актуализация на регистъра на имотите държавна собственост под управление на областния управител. Общият брой на имотите държавна собственост под управление на областния управител в края на 2015 г. е 191.
	9.2. Периодични проверки и оглед на имотите – държавна собственост на територията на областта.	Извършени проверки и оглед на имотите – държавна собственост под управление на областния управител	100%	100%	Извършени са проверки и оглед на имотите с предоставени права за управление на областния управител. За имотите отдадени под наем, за ползване или за управление от областния управител нарочна комисия извърши проверка по отношение на ползването им по предназначение. За 1 бр. самостоятелен обект в сграда с административен адрес пл. „Александър Стамболийски“ №1, предоставен на политическа партия договорът за наем е прекратен. Прегледаха се всички договори по отношение на срока на действието им. За проверката е съставен протокол на комисията.
	9.3. Извършване справки на граждани по регистрите на държавната собственост и административни услуги	Извършени справки и административни услуги по ЗДС, ППЗДС и Закона за собствеността	100%	100% от всички заявени	Извършени са справки по регистри и книги за имоти държавна собственост общо 828 броя, в т.ч. 490 броя административни услуги по чл.82а от ЗДС на обща стойност 7570 лева ,при план за годината 6000 лева.
10.Осъществяване взаимодействие с органите на изпълнителната власт и общинските администрации свързани с	10.1. Взаимодействие и координация на дейностите между МС, ЦИК, общинските администрации и ОИК	Успешно изпълнение на задълженията и отговорностите на областния управител за нормалното протичане на	Екипно взаимодействие и пълна техническа, ресурсна и методическа обезпеченост 100% изпълнени дейности	Екипно взаимодействие и пълна техническа, ресурсна и методическа обезпеченост 100% изпълнени дейности	Напълно постигната цел С Указ № 162 от 18.08.2015г. на Президента на РБългария бяха насрочени избори за общински съветници и кметове, които се проведеха на 25.10.2015г., а с Указ № 163 от 10.08.2015 г. определи 25 октомври за дата на провеждане на национален референдум с въпрос „Подкрепяте ли да може да се гласува и дистанционно по електро-

<p>организационно-техническата подготовка на местните изборите</p>	<p>10.2. Разпределяне и предоставяне по общини на изборни книжа и материали</p>	<p>изборния процес</p>			<p>нен път при провеждане на изборите и референдумите?“. Всички ангажменти по организационно-техническата подготовка бяха изпълнени в съответствие с Изборния кодекс, закона за пряко участие на гражданите в държавното управление и местното самоуправление, решенията на ЦИК, издадените въз основа на ИК актове на МС, и получените указания от Администрацията на МС. Областният управител осигури публичност на информационния лист за референдума, чрез публикуване в сайта на администрацията и поставяне на таблото в Центъра за административно обслужване в сградата на Областна администрация.</p> <p>Създадени бяха оптимални условия и необходимата организация за получаване и предоставяне на ОИК и общинските администрации на избирателните списъци и всички изборни книжа и материали.</p> <p>Успешно бяха изпълнени задълженията и отговорностите на областния управител за нормалното протичане на изборния процес.</p> <p>В Областна администрация Сливен постъпи писмо, с което е изпратен акт за установяване на административно нарушение на ОИК против кмет на община. Горецитираният акт е издаден във връзка с извършено нарушение на разпоредбата на чл. 495 от Изборния кодекс /ИК/ и неизпълнение на решение на ОИК. С Наказателно постановление издадено на основание чл. 496, ал. 3 и чл. 495 от ИК във връзка с чл. 53 и чл. 27 от Закона за административните нарушения и наказания, областният управител се произнесе по преписката. Установеното в акта нарушение е потвърдено от приложените доказателства и е наложена глоба на лицето, в качеството му на кмет. Във връзка с наказателното постановление</p>
	<p>10.3. Административен контрол върху спазването на нормативната уредба</p>				

					е подадена жалба от лицето и е образувано наказателно от административен характер дело при Районен съд. Към настоящият момент делото е обявено за решаване.
11. Подобряване на взаимодействието между държавната, местната власт, бизнеса и гражданското общество за ограничаване на корупцията в областта.	11.1. Анализ на съществуващи корупционни рискове и практики. Ефективно сътрудничество и координация между институциите на територията на областта. Участие в обученията и работни срещи за подобряване знанията, уменията и практиките по управление на риска.	Ограничаване на рисковете за допускане на корупция и конфликт на интереси. Подобрена Система за Контрол на Корупционния риск.	Преминали обучение – 2 бр. служители. 0 бр. подадени жалби и сигнали за корупционни прояви.	Преминали обучение – 2 бр. служители. 0 бр. подадени жалби и сигнали за корупционни прояви.	<p>Напълно постигната цел.</p> <p>През 2015 г. е изпратена до Центъра за превенция и противодействие на корупцията и организираната престъпност (ЦППКОП) информацията относно мерките, които са предприети или предстои да се въведат за превенция и противодействие на корупцията в Областна администрация Сливен.</p> <p>С цел насърчаване на гражданското общество за споделяне на мнения и подаване на сигнали при случаите на корупция, продължава периодично да се провежда анкетно проучване за удовлетвореността на гражданите от качеството на административното обслужване в администрацията.</p> <p>За повишаване на прозрачност и почтеност за дейността на администрацията и разходваните публични средства са публикувани в сайта на Областна администрация всички обществени поръчки, по които възложител е областен управител, и информацията за избрания изпълнител и изпълнените договори.</p> <p>Продължава да се води и поддържа регистър по чл. 18 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ). Всички служители са подали декларации, които са публично достъпни на електронния адрес на Областна администрация Сливен.</p>

12. Добро административно обслужване и превенция на корупционните практики.	12.1. Контрол върху спазването на вътрешните правила на системите за финансово управление и контрол /СФУК/	Намален брой на неприключените в установения срок преписки по вина на администрацията.	Извършване на контрол на 3 месеца	Извършен ежесмесечен контрол .	<p>Напълно постигната цел</p> <p>Ежегодно се извършва преглед и оценка на всички вътрешни актове, за да бъдат приведени в съответствие с настъпилите промени в правната рамка и идентифицирани пропуски, които позволяват извършване на дейности, с корупционна насоченост във вреда на държавата и обществения интерес. В тази връзка със заповед на областен управител са актуализирани Вътрешните правила за организация на административното обслужване в Областна администрация Сливен.</p> <p>Общият брой регистрирани преписки в областна администрация за 2015 г. е 10820 броя.</p> <p>Ежемесечно се извършва контрол по изпълнението на поставените задачи. В края на годината няма неприключени в законоустановените срокове преписки по вина на администрацията.</p>
	12.2. Специализирано обучение на служителите, работещи в Центъра за административно обслужване	Повишаване на специфичната компетентност на служителите	Проведено обучение през месеците юни и ноември	Проведено обучение през месеците юли и ноември	<p>През 2015 г. служителите работещи в Центъра за административно обслужване, преминаха специализирано обучение, както следва:</p> <p>През м. юли на тема: „Усъвършенстване на принципите и механизмите за предоставяне на информация.“ И в края на м. ноември на тема: „Усъвършенстване на уменията на служителите от Центъра за административно обслужване за работа с гражданите в неравностойно положение и такива с минимална грамотност.“</p>

	12.3. Проучване удовлетвореността на потребителите от предоставените административни услуги	Подобряване на системата за обратна връзка от потребителите с цел повишаване нейната ефективност, устойчивост и достоверност	Извършване на проучването месеците юни и декември	Извършване на проучването месеците юни и декември	<p>С цел насърчаване на гражданското общество за споделяне на мнения и подаване на сигнали при случаите на корупция, продължава периодично да се провежда анкетно проучване за удовлетвореността на гражданите от качеството на административното обслужване в администрацията.</p> <p>През отчетният период се обобщиха и анализираха резултатите от попълнените от потребителите на административни услуги анкети, относно удовлетвореността от качеството на обслужване в Областна администрация Сливен. Направиха се следните изводи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Потребителите на административни услуги са удовлетворени от качеството на обслужване по отношение на: осигуряване на необходимата информация; бързина и организация на обслужването; интериора в залата за прием на граждани. - Административните услуги се извършват в рамките на законоустановения срок. - Отношението на служителите към посетителите на администрацията е любезно и отзивчиво. - При поискване гражданите получават от администрацията информация за нейната работа. <p>Предпочитани канали за достъп до информация са Интернет сайта и личен/ телефонен разговор със служител на администрацията.</p>
13.Ефективно и икономично разходване на бюджета на Областна администрация Сливен	13.1. Системна отчетност, постоянен мониторинг и контрол на разходите.Извършване на ежемесечен и тримесечен	Поетите ангажменти да са в рамките на утвърдения бюджет и намаляване размера на вземанията от контрагенти и	Усвоен годишен бюджет	Утвърден от Министерски съвет уточнен план към 31.12. 2015 г.	<p>Напълно постигната цел</p> <p>През 2015 г. беше осъществяван непрекъснат контрол върху извършваните разходи от администрацията по програми и дейности. Създаде се организация за навременна оценка на предстоящи разходи, като се подбираха и финансираха най-неотложните задължения и ангажменти. Стремехът беше, финансовото управление да се из-</p>

	сечен мониторинг на риска	задължения към доставчици.			вършва при засилена финансова дисциплина и ясно очертани приоритети. Поемаха се и се погасяваха задължения само в рамките на утвърдения за 2015 г. бюджет, като не се допусна поемането на ангажименти, необезпечени с бюджетен ресурс. Положиха се усилия за намаляване размера на вземанията от контрагенти, както и размера на задълженията към доставчици. Изготвения касов отчет към 31.12.2015 г. и обяснителната записка към него, бяха приети от МС.
14.Ефективно управление на човешките ресурси чрез по-добра съгласуваност на целите на областната администрация и работните планове, кариерното развитие и повишаване на компетентността на служителите	14.1.Осигуряване на съгласуваност на целите на ОА с целите на работните планове на служителите	Осигурена съгласуваност на целите на ОА с целите на работните планове на служителите	100% съгласуваност	100% съгласуваност	Напълно постигната цел В началото на 2015 г. се изготвиха индивидуалните работни планове на служителите в администрацията като се отчетоха основните цели, преките задължения и компетентностите, определени в длъжностните характеристики. Вниманието беше насочено към това, определените цели в плановете на служителите да са в максимална степен конкретни, постижими, съгласувани с целите на администрацията и измерими.
	14.2.Подобряване на оценяването на изпълнението на служителите, като непрекъснат процес от страна на оценяващите и контролиращия ръководител и	Преодолян субективизъм при оценяването на изпълнението на служителите. Извършване на атестирания въз основа на степента на постигане на	0 бр. подадени възражения от оценяваните служители	0 бр. подадени възражения от оценяваните служители	Въз основа на степента на постигане на целите от индивидуалните работни планове и показаните компетентности, оценяващите ръководители определиха годишните оценки на изпълнението на длъжността на всеки служител в администрацията. Оценка бяха писмено много добре мотивирани и със същите бяха запознати оценяваните служители. В законоустановеният срок, до контролиращия ръководител, не постъпиха писмени възражения по така направените годишни оценки.

подобряване качеството на изпълнението	целите от индивидуалния работен план и на показаните компетентности			
14.3.Повишаване в ранг на служителите в ОА	Възможност за кариерно развитие на служителите.	Брой служители повишени в ранг и в длъжност	1 служител повишен в ранг	През 2015 г. в ранг беше повишен един служител.
14.4. Участие на служителите от ОА в специализирани обучения	Повишаване на компетентността на служителите в ОА	Брой служители преминали през обучение през ИПА и брой служители посетили семинар	Двама служители участвали в обучения към ИПА	<p>Във връзка с подготовката на централизиран Национален план за обучения по държавни помощи по инициатива на Министерство на финансите, двама служители участваха в пилотно електронно обучение – Държавни помощи – въвеждащо обучение, организирано и проведено от Института по публична администрация в периода 16.09-30.09.2015г.</p> <p>Двама служители на администрацията преминаха успешно обучение на тема „Механизми за оценка и приложение на мерки за противодействие на корупцията при предоставянето на административни услуги и при функционирането на регулаторните режими в работата на областните администрации“.</p> <p>Семинарът беше организиран по инициатива на Главен инспекторат към Министерския съвет в качеството му на бенефициент по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект: „Развиване на умения и компетентности у служители в администрацията за ефективно противодействие срещу корупционни прояви при предоставянето на административни услуги и функционирането на регулаторните режими“, с регистрационен номер МС12-22-</p>

					<p>1/25.04.2013 г., който се реализира с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.</p> <p>Във връзка с отправена покана за участие в изследване, което се осъществява от ЦППКОП при МС в рамките на проект „Етични стандарти за почтеност“ двама служители от Областна администрация взеха участие.</p>
--	--	--	--	--	--