

Отчет за изпълнение на целите за 2022 г.

Наименование на администрацията: Областна администрация Сливен

1	2	3	4		5
Цели за 2022 г.	Дейности	Резултат	Индикатор за изпълнение		Индикатор за самооценка 1. напълно постигната цел /100 %/ 2. задоволително постигната цел /50 и над 50%/ 3. незадоволително постигната цел /под 50 %/
			Индикатор за целево състояние /заложен в началото на 2022 г./	Индикатор за текущо състояние /отчетен в края на 2022 г./	
1. Провеждане на държавната политика за регионално развитие в областта	1.1. Съдействие за социална интеграция на уязвимите групи 1.1.1. Координиране и наблюдение на дейностите по отношение на социалните услуги и социалното включване на	Подобрена координация в изпълнение на политиката за социална интеграция на уязвими групи Планирани дейности за приобщаване и участие на ромите	Приета Стратегия на област Сливен за приобщаване и участие на ромите 2021 – 2030 г. Проведени общо 2 заседания на Областен съвет по социална политика и права на хората с увреждания и Областен съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси Координирани дейности в изпълнение на пилотното прилагане на „Европейска гаранцията за детето“	Приета Стратегия на област Сливен за приобщаване и участие на ромите 2021 – 2030 г. Проведени общо 2 заседания на Областен съвет по социална политика и права на хората с увреждания и Областен съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси Проведено 1 заседание на Областния съвет за координация и наблюдение – Сливен	Напълно постигната цел В началото на 2022 г. беше финализиран процесът на планиране на областната политика за приобщаване и участие на ромите. Проведена беше работна среща за обсъждане на разписаната в проектен вид стратегическата рамка на областната политика за приобщаване и участие на ромите за периода 2021-2030. Проектът на Стратегия беше публикуван за обществено обсъждане, след което беше приет на заседание Областен съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси.

	уязвими групи, етническите и интеграционни въпроси	Подобрена координация и съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на децата и учениците, достъпът до качествено образование, приобщаване и личностно развитие		по проект „Гаранция за детето“ Проведени 4 работни срещи	<p>През 2022 г. се проведе заседание на Областния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси, в рамките на което бяха представени от Областния информационен център процедури: Младежки центрове (в областни градове) и Изграждане на младежки центрове (в градове, които не са областни), по Националния план за възстановяване и устойчивост. Беше обсъдена и съгласувана Стратегията за приобщаване и участие на ромите.</p> <p>Проведено беше и заседание на Областния съвет по социална политика и права на хората с увреждания, в рамките на което бяха представени проекти от Националния план за възстановяване и устойчивост: "Модернизирани на дългосрочната грижа" и "Предоставяне на помощни средства за лица с трайни увреждания". Бяха обсъдени проблеми на хората с увреждания, в т.ч. свързани с достъпната градска среда.</p> <p>Въпроси, свързани с недостъпната за хората с увреждания архитектурна и транспортна среда и проблемите с наемането им на работа, бяха обсъдени и на 3 допълнителни работни срещи с организациите на и за хората с увреждания, инициирани от Областна администрация.</p> <p>През отчетния период се проведе заседание на Областния съвет за координация и наблюдение по проект „Европейска гаранция за детето“, по време на което бяха представени резултатите от изпълнението на проекта на</p>
--	--	---	--	---	--

					<p>територията на област Сливен, както и изводите и препоръки от анализа за детската бедност „Не/равно детство: Цялостен анализ на детската бедност и социално изключване в България“.</p> <p>По инициатива на областния управител беше организирана и проведена работна среща за обсъждане на възможностите за осигуряване на устойчивост на дейността на Центъра за майчино и детско здраве, който до месец април 2023 г. ще се финансира по проект „Европейска гаранция за детето. Осъществена беше кореспонденция с институции на национално ниво с оглед осигуряване на държавно финансиране на дейността му.</p> <p>По инициатива на Областна администрация бяха организирани и проведени 2 работни срещи с участието на широк кръг заинтересовани страни, в т.ч. представители на ромската общност, за обсъждане на мерки и дейности за ограничаване на тенденцията за раждане на деца от малолетни и непълнолетни момичета.</p> <p>За поредна година Областна администрация, съвместно с НПО, осъществи инициативата Приз „Майчино сърце“, чиято цел е институционално признание на труда на действащите приемни семейства.</p>
	1.2 Подкрепа за равен достъп до качествено образование		Проведени работни срещи със заинтересовани организации и институции и заседания на Областния координационен център	Проведени 3 работни срещи със заинтересовани организации и институции	През 2022 г., под координацията на областния управител, в област Сливен се осъществяваха активно дейностите в изпълнение на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и пре-

	<p>ние, приобщаване и личносно развитие на децата и учениците</p> <p>- Координиране на дейностите за обхващане и задържане на децата и учениците в образователната система, достъпът до качествено образование, приобщаване и личносно развитие</p>		<p>Сформирана работна група за разработване на Областна стратегия за подкрепа за личносно развитие на децата и учениците 2023 – 2024 г.</p> <p>Разработена в проектен вид областна стратегия за подкрепа за личносно развитие на децата и учениците 2023 – 2024 г.</p>	<p>Проведени 2 заседания на Областния координационен център</p> <p>Сформирана работна група за разработване на Областна стратегия за подкрепа за личносно развитие на децата и учениците 2023 – 2024 г.</p> <p>Разработена в проектен вид областна стратегия за подкрепа за личносно развитие на децата и учениците 2023 – 2024 г.</p>	<p>дотвъртяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст. Сформирани са екипи за обхват, които осъществяват посещения на адрес.</p> <p>Областният координационен център по прилагане на Механизма за обхват проведе две заседание, в рамките на които беше обсъдена дейността на екипите за обхват, срещаните трудности и постигнатите резултати. Във второто заседание, проведено през месец октомври 2022 г., участие взеха и директори на училища, в които се обучават деца от уязвими групи. Те информираха за трудностите с обхвата на децата, проблемите с отпадането на ученици, причините за отпадане и възможните мерки и дейности за преодоляване на проблемите.</p> <p>По инициатива на ръководството на Областна администрация бяха проведени поредица от работни срещи, в т.ч. и посещения в училища, за обсъждане на мерки и дейности за ограничаване на тенденцията за раждане на деца от малолетни и непълнолетни момичета, за посещаемостта на децата в училище и ранното отпадане от образователната система.</p> <p>През 2022 г. Областна администрация Сливен инициира процес на стратегическо планиране по отношение подкрепата за личносно развитие на децата и учениците. За тази цел беше сформирана със заповед на областния управител работна група, бяха събрани и обобщени статистически данни и ин-</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>формация и изготвен анализ на потребностите от подкрепа във всяка община на територията на областта. Назначената работна група разработи анализ на областно ниво, въз основа на който беше разписана в проектен вид Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците за периода 2023 – 2024 г.</p> <p>Предстои приемането на стратегията и от Областния съвет за развитие.</p> <p>Областна администрация Сливен организира среща в гр. Сливен с четиримата видни български изследователи и интелектуалци, в т.ч. и срещи с ученици от сливенските гимназии и със сливенската общественост.</p> <p>По инициатива на Областна администрация бе стартиран конкурс за послание, което да бъде вградено от името на област Сливен в постаментата на Пилон „Рожен“.</p>
	<p>1.3 Съдействие за ограничаване на безработицата и създаване на нови работни места в областта</p> <p>1.3.1 Подкрепа реализацията на мерки, проекти и регио-</p>	<p>Осигурени работни места за безработни лица от уязвимите групи.</p> <p>Разработена и предложена за финансиране Регионална програма за заетост на област Сливен на база проек-</p>	<p>Проведено 1 заседание на Постоянната комисия по заетост и 1 процедура за неprisъствено вземане на решения;</p> <p>Разработена и подкрепена регионална програма за заетост.</p>	<p>Проведени 3 заседания на Постоянната комисия по заетост;</p> <p>Разработена и подкрепена регионална програма за заетост.</p>	<p>Към Областния съвет за развитие на област Сливен осъществява дейност Постоянна комисия по заетост, която подпомага областния управител при провеждане на държавната политика по насърчаване на заетостта на регионално равнище. В изпълнение на дейностите в тази насока през 2022 г. комисията проведе 3 заседания, свързани с: утвърждаване на държавния план прием в системата на професионалното образование и обучение; проведени проучвания на потребностите на работодателите от работна сила; разработване и одобряване на Регионална програма за заетост на област Сливен.</p>

	нални програми за заетост и повишаване качеството на работната сила и учене през целия живот	тни предложения от общинските и Областна администрация			Областна администрация Сливен разработи проектно предложение за включване в регионална програма за заетост на област Сливен. Сформирана от областния управител комисия оцени постъпилите предложения на областната и на общинските администрации и разработи регионалната програма, в изпълнение на която бяха разкрити 417 работни места за безработни лица от област Сливен.
	1.3.2 Разработване и изпълнение от Областна администрация на проекти и програми за заетост		Осигурена от Областна администрация заетост на безработни лица по програми за заетост. Продължена заетост на 1 безработно лице по НП „Помощ за пенсиониране“, на 1 лице по Национална програма за заетост и обучение на хора с трайни увреждания, и на 1 лице по Програма „Старт на кариерата“. Разработена и предложена за финансиране регионална програма за заетост.	Осигурена от Областна администрация за 2021 г. заетост на общо 8 безработни лица по програми за заетост: 5 безработни лица, назначени през 2022 г. и 3 лица с продължаваща от 2021 г. заетост. Разработено проектно предложение за включване в регионална програма за заетост.	През 2022 г. Областна администрация Сливен работи по програми и проекти за заетост с цел разкриване на работни места за безработни лица от уязвими групи. В резултат на това беше осигурена заетост в Областна администрация на общо 8 безработни лица /5 безработни лица, назначени през 2022 г. и 3 лица с продължаваща от 2021 г. заетост/, както следва: - 4 безработни лица по Регионална програма за заетост на област Сливен и 1 лице по Програма „Старт на кариерата“ - продължена от 2021 г. заетост на 3 безработни лица: 1 по НП „Помощ за пенсиониране“, 1 лице по Национална програма за заетост и обучение на хора с трайни увреждания, 1 лице по Програма „Старт на кариерата“.
	1.3.3 Организиране и провеждане на проучване на потребностите на работодателите	Обобщена информация за резултатите на областно ниво от проведеното проучване сред работодателите	Сформирана работна група към Постоянната комисия по заетост Изготвена обобщена информация относно обхвата, професиите, компетенциите,	Сформирана работна група към Постоянната комисия по заетост Изготвена обобщена информация – 2 бр., относно обхвата, професиите, компетенциите, знанията и уменията на	В съответствие с изискванията на Закона за насърчаване на заетостта през 2022 г. се проведеха две проучвания на потребностите на работодателите от работна сила: през месеците март/април и през септември/октомври. За целите на двете проучвания беше осъществено:

	от работна сила.	относно обхвата, професиите, компетенциите, знанията и уменията на търсените от работодателите кадри	знанията и уменията на търсените от работодателите кадри Проведени обсъждания на обобщената информация	търсените от работодателите кадри Проведени обсъждания на обобщената информация	- Публикуване на информация за провеждането се проучване. - Сформиране със заповед на областния управител на работна група към Постоянната комисия по заетост, която организира набирането на информация. - Информирание с писмо на областния управител на членовете на Постоянната комисия по заетост, работодателски организации, за провеждането на проучването. - Обобщаване от работната група на резултатите от анкетиранията на работодатели. - представяне и обсъждане на резултатите от проучването с Постоянната комисия по заетост.
	1.4 Популяризиране на кохезионната политика на ЕС за програмния период 2021-2027 г. - Организиране на информационни събития и популяризиране на онлайн информация за кохезионната политика на ЕС и представяне възможностите	Представена информация, свързана с кохезионната политика на ЕС и съществуващите възможности за финансиране на инициативи и проекти на местно и регионално ниво.	Проведено 1 информационно събитие Популяризирана онлайн информация	Проведени 2 информационни събития Популяризирана онлайн информация	През 2022 г. съвместно с Областен информационен център – Сливен, бяха проведени 2 информационни събития за популяризиране на кохезионната политика на ЕС: - в рамките на заседание на ОССЕЙВ за представяне на процедури Младежки центрове (в областни градове) и Изграждане на младежки центрове (в градове, които не са областни), по Националния план за възстановяване и устойчивост. - в рамките на заседание на Областния съвет по социална политика и права на хората с увреждания за представяне на проекти от Националния план за възстановяване и устойчивост: "Модернизиране на дългосрочната грижа" и "Предоставяне на помощни средства за лица с трайни увреждания". По инициатива на областния управител се проведе в гр. Сливен регионална среща с министъра на иновациите и растежа, на ко-

	за финансиране				ято бяха представени възможностите на Националния план за възстановяване и устойчивост и други европейски програми за подкрепа на местния и регионалния бизнес. Информирани на гражданите по въпроси, свързани с кохезионната политика на ЕС се осъществяваше и чрез публикуване на актуална информация на интернет сайта на Областна администрация Сливен.
2. Упражняване на контрол по законосъобразността на актовете и действията на: - органите на местно самоуправление; - органите на местна администрация; - териториалните звена на органите на изпълнителната власт	2.1 Превантивен контрол на предложенията за обсъждане в Общинските съвети	Ефективен контрол на приетите решения Предотвратяване на вземането на незаконносъобразни решения.	Брой противоречащи на нормативната уредба проекти за решения и дадени във връзка с това указания и препоръки.	Не е възникнала необходимост от даване на указания и препоръки.	Напълно постигната цел През 2022 г. общинските съвети от Област Сливен проведеха 69 бр. заседания, на които приеха 1101 бр. решения. В изпълнение на правомощията на областния управител по чл. 31, ал. 1, т. 5 от Закон за администрацията, се извърши контрол по законосъобразността на приетите от общинските съвети решения, в т.ч.: Общински съвет Сливен – 467 решения; Общински съвет Нова Загора – 242 решения, Общински съвет Котел – 166 решения и Общински съвет Твърдица – 226 решения. Беше констатирано, че 9 бр. решения са приети в противоречие с изискванията на материалния закон, поради което, със заповеди на областния управител са върнати за ново обсъждане на общинските съвети и оспорени пред Административен съд Сливен, както следва: На Общински съвет Сливен – 2 бр. оспорени На Общински съвет Нова Загора – 4 бр. върнати На Общински съвет Твърдица – 2 бр. върнати На Общински съвет Котел – 1 бр. върнато
	2.2 Контрол по законосъобразността на приетите решения от общинските съвети	Липса на противоречащи на нормативната база решения.	Брой върнати за ново обсъждане и оспорени в съда решения.	Върнати за ново обсъждане - 7 решения. Оспорени пред Административен съд Сливен – 2 решения	
	2.3 Контрол по законосъобразност на актовете и действията	Недопускане на незаконносъобразни действия и противоречащи на нормативната база	Брой отменени актове на кметовете на общини.	Няма отменени заповеди на кметовете на общини.	

	на кметовете на общините	актове на кметовете на общините.			Всички актове на областния управител се оповестяват на сайта на администрацията.
	2.4 Оповестяване на актовете на областния управител	Подобряване на достъпа до информация	100 % оповестени актове на областен управител.	100 % оповестени актове на областен управител	
3. Ефективно управление, разпореждане, стопанисване и опазване на държавната собственост	3.1 Разпореждане с терени държавна собственост чрез търг и по реда на чл. 45а от ЗДС във връзка с чл.36 от ЗС, чл.55 от ЗДС, чл. 84 от ППЗДС	Изпълнение на приходната част на бюджета на ОА Удовлетворени потребности на общини и ведомства, чрез предоставените или прехвърлени в собственост имоти Ефективно управление и опазване на държавната собственост	Извършено разпореждане с имоти частна държавна собственост: / чрез търг. б/ по реда на чл.84 от ППЗДС Приходи за 2021 г. – 147 672,28 лева.	Извършени разпореждания с имоти държавна собственост чрез търг и по реда на чл. 45а от ЗДС във връзка с чл.36 от ЗС, чл.55 от ЗДС, чл. 84 от ППЗДС – 9 бр.	Напълно постигната цел Извършени са разпоредителни действия с 9 броя имоти-частна държавна собственост. Реализиран е приход в държавния бюджет в размер на 282 400 лева, в т.ч. а/ чрез търг – Продажба на имот – частна държавна собственост. Реализирани процедури: 5 бр., приход: 131 801 лева. б/ по реда на чл.84 от ППЗДС – Продажба на земя – частна държавна собственост на ФЛ/ЮЛ притежаващи собственост върху законно построена сграда в имота. Реализирани процедури: 2 бр., приход: 59 632 лева. в/ по реда на чл. 45а от ЗДС във връзка с чл. 36 от ЗС – Прекратяване на съсобственост между държавата и ФЛ/ЮЛ. Реализирани процедури: 2 бр., приход: 90 967 лв.
	3.2. Провеждане на процедури по предоставяне на имоти – държавна собственост на общини и на държавни структури за	а/ Предоставени имоти за управление по реда на чл. 15, ал. 2 от ЗДС на ведомства и общини. б/ Безвъзмездно прехвърляне в собственост на имоти-частна държавна собственост по реда на чл. 54 от ЗДС	Предоставени имоти за управление или в собственост на общини и ведомства – 1 бр.	а/ По реда на чл. 15, ал. 2 от ЗДС - Предоставяне за управление на имоти-държавна собственост на ведомства и общини. Реализирани процедури: 1 бр. Със Заповед на Областен управител въз основа, на която е сключен договор е предоставен имот – частна държавна собственост на Агенция по вписванията.	

	осъществяване на функциите им				б/ По реда на чл.54 от ЗДС – Безвъзмездно прехвърляне на собственост върху имот-частна държавна собственост. За отчетния период не са реализирани процедури, поради липса на постъпили искания от страна на ведомства и общини.
	3.3.Извършване на периодични проверки на имотите-държавна собственост на територията на областта		а/ Извършени периодични проверки за спазване на забраната по чл. 54, ал. 3 от ЗДС и изпращане на доклад до МС. б/ Извършени периодични проверки за спазване на условието по чл. 56, ал. 2 от ЗДС и изпращане на доклад до МС.	Извършени проверки – бр. 2 бр. доклади до Министерски съвет (по реда на чл.54 ал.6 от ЗДС и по реда на чл.56 ал.5 от ЗДС)	а/ Извършена е проверка за спазване на ограничението по чл. 54, ал.3 от ЗДС на поземлени имоти, находящи се в с. Тича, община Котел, с. Бяла паланка, община Твърдица, гр. Шивачево, община Твърдица и гр. Сливен. Не са констатирани нарушения, изпратен е доклад до МС. б/ Извършена е проверка за спазване на условието на чл. 56, ал. 2 от ЗДС на имот, находящ се в гр. Сливен. Не са констатирани нарушения, изпратен е доклад до МС.
	3.4 Съставяне на актове за държавна собственост при влизане в сила на кадастрална карта за имотите - държавна собственост /чл. 71, ал. 1 от ЗДС/		Общ брой утвърдени актове за държавна собственост през 2021 г. – 501 бр.	630 бр. съставени и утвърдени от областния управител АДС	Общ брой утвърдени актове за държавна собственост през 2022 г. – 630 бр.

<p>4. Адекватно реагиране на всички адресирани към Областния управител предложения, сигнали, искания на граждани, организации и Омбудсмана</p>	<p>4.1. Периодични заседания на Комисията за работа с предложени-ята и сигнала-тите на граж-дани, органи-зации и ом-будсмана</p> <p>4.2. Подпома-гане на Об-ластния упра-вител в при-емните дни за граждани и извършване на послед-ващи дейст-вия и про-верки по пос-тавените от тях проблеми и подадените сигнали</p>	<p>Успешно ре-шаване на поставените проблеми</p>	<p>Брой проведени заседания на комисията</p> <p>Брой разгледани преписки</p> <p>Брой приключени преписки</p> <p>Брой поставени, разгледани и решени проблеми</p>	<p>Проведени 57 заседания.</p> <p>Разгледани 66 преписки, об-разувани по предложения и сигнали.</p> <p>Приключени 35 броя пре-писки</p> <p>Организиран и проведен 9 броя приемни дни на облас-тен управител на област Сливен</p>	<p>Напълно постигната цел</p> <p>За периода януари-декември 2022 г. са проведени 57 заседания на Постоянна коми-сия за работа с предложенията и сигналите на граждани, организации и Омбудсмана, свързани с дейността на териториалните звена на министерствата и на другите административни структури, които осъществяват административно обслужване, както и с дейността на органи и организации, пре-доставящи обществени услуги на територи-ята на областта. В съответствие с разпоредбите на Глава 8 от Административнопроцесуалния кодекс са разгледани 66 предложения и сигнала, по които са образу-вани 60 преписки. Приключени са 35 от тях. 55 от постъпилите сигнали и предложения са препратени до компетентния орган или институция; 5 са изпратените мотивирани отговори от областния управител; 5 от сиг-налите са приети за сведение.</p> <p>В по-голямата си част сигналите засягат проблеми отнасящи се до: недостиг на питейна вода в някои села, лоша пътна настилка, проблеми с граници на имоти, свободно движение на животни по републиканските пътища на територията на област Сливен, силна музика от заведение.</p> <p>В останалите сигнали проблемите са свързани с незаконосъобразност на решения, взети на заседания на общинските съвети, излъчване на неприятни миризми и замърсяване на почвата от инсталация за биогаз, нерегламентирани действия, относно ползването на дърва за огрев др.</p> <p>Ежемесечно, както и при възникнала необ-ходимост, се приемат граждани. Проведени са 9 приемни дни. Общият брой на приетите</p>
--	--	--	--	--	---

					граждани през приемните дни и извън тях е 25 души. Извършени са последващи действия по техните законни искания. Своевременно се уведомяват гражданите за предприетите действия и/или за разрешаване на поставените проблеми. По въпроси, които не се отнасят конкретно до областна администрация и не са в правомощията за решаване от областния управител, гражданите са насочвани към компетентните органи и институции.
5. Добро административно обслужване, управление на рисковете и превенция на корупционните практики.	5.1 Контрол върху спазването на вътрешните правила на системите за финансово управление и контрол /СФУК/;	Намален брой на неприключените в установения законен срок преписки по вина на администрацията.	Извършване на контрол на 3 месеца	Извършван ежесмесечен контрол Актуализирани вътрешни правила – 12 бр.	Напълно постигната цел Ежегодно се извършва преглед и оценка на всички вътрешни актове, за да бъдат приведени в съответствие с настъпилите промени в правната рамка и идентифицирани пропуски, които позволяват извършване на дейности с корупционна насоченост във вреда на държавата и общественения интерес. Общият брой регистрирани преписки в Областна администрация за 2022 г. е 7224 броя. Ежемесечно се извършва контрол по изпълнението на поставените задачи. В края на годината няма неприключени в законоустановените срокове преписки по вина на администрацията. През 2022 г. са актуализирани: Вътрешни правила за организация на административното обслужване; Политика за мрежова и информационна сигурност; Вътрешни правила за служителите, указващи правата и задълженията им като пот-

					<p>ребители на услугите предоставяни чрез информационните и комуникационните системи;</p> <p>Вътрешни правила за всяка дейност, свързана с администрирането, експлоатацията и поддръжката на хардуер и софтуер;</p> <p>Вътрешни правила за работа с наличните информационни системи;</p> <p>Вътрешни правила относно публикуването на информационни масиви и ресурси в Портала за отворени данни в отворен формат;</p> <p>Вътрешни правила за вписване, актуализиране и заличаване на данните за Областна администрация Сливен в Регистъра на информационните ресурси;</p> <p>Вътрешни правила за условията и реда за предоставяне на достъп до обществена информация;</p> <p>Вътрешни правила за мониторинг на системите за финансово управление и контрол;</p> <p>Вътрешни правила за реда и условията за обучение и квалификация на служителите;</p> <p>Вътрешни правила за изграждане и функциониране на системите за финансово управление и контрол;</p> <p>Вътрешни правила за заплатите на служителите;</p>
5.2 Извършване на последваща оценка на изпълнението	Идентифициране, оценяване и контролиране на потенциални събития или ситуации, които могат да пов-	Извършена последваща оценка на изпълнението на приключили процеси, договори и стопански операции, водещи до придобиване и разходване на ресурси през 2021 г.	Изготвени протоколи – 4 бр.	<p>Във връзка с чл. 12 от Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор, Указания за последващи оценки на изпълнението в организациите в публичния сектор, утвърдени със Заповед № ЗМФ-184/06.03.2020 г. на министъра на финансите, в Областна администрация Сливен</p>	

		лияят негативно върху постигане целите на организацията			се извърши последваща оценка на изпълнението на приключили процеси, договори и стопански операции, водещи до придобиване и разходване на ресурси през 2022 г. В резултат на това, не са идентифицирани вътрешни и външни събития, които могат да повлияят негативно и да застрашат постигането на целите на администрацията.
	5.3 Специализирано обучение на служителите, работещи в Центъра за административно обслужване;	Повишаване на специфичната компетентност на служителите	Проведени обучения	Проведени 2 обучения	През 2022 г. служителите работещи в Центъра за административно обслужване преминаха 2 обучения.
	5.4 Проучване удовлетвореността на потребителите от предоставените административни услуги	Подобряване на системата за обратна връзка от потребителите с цел повишаване нейната ефективност, устойчивост и достоверност	Извършено проучване за периода януари - декември 2021 г. Обобщени резултати от попълнените от потребителите анкети относно удовлетвореността от качеството на обслужване в Областна администрация Сливен Осъществен мониторинг на медийни публикации Проведени консултации със служителите Изготвен доклад за оценка на удовлетвореността на	Изготвен доклад за оценка на удовлетвореността на потребителите от административното обслужване в Областна администрация Сливен. Обобщени резултати от попълнените от потребителите анкети относно удовлетвореността от качеството на обслужване в Областна администрация Сливен Осъществен мониторинг на медийни публикации 1 бр. Протокол от проведени консултации със служителите	С цел мониторинг и оценка на удовлетвореността на потребителите от административното обслужване в Областна администрация Сливен през наблюдавания период се осъществяваше обратна връзка от потребителите чрез използване и прилагане на следните методи: • Извършване на анкетни проучвания; • Провеждане на консултации със служителите; • Извършване на наблюдения по метода "таен клиент"; • Анализ на сигнали, предложения, жалби и похвали; • Анализ на медийни публикации. Анкетно проучване беше осъществено чрез предоставена възможност за попълване на анкети в Центъра за административно об-

			потребителите от административното обслужване за периода 01.01.2021 г. – 31.12.2021 г.		лужване, както и чрез анкетиране по телефона на граждани, на които са предоставени административни услуги. Анализираните резултати от всички канали за обратна връзка са обобщени в Доклад за оценка на удовлетвореността на потребителите от административното обслужване в Областна администрация Сливен за периода 01.01.2022г. – 31.12.2022 г.
6. Ефективно и икономично разходване на бюджета на Областна администрация Сливен	6.1 Системна отчетност, постоянен мониторинг и контрол на разходите. Извършване на ежемесечен и тримесечен мониторинг на риска.	Поетите ангажменти да са в рамките на утвърдения бюджет и намаляване размера на вземания от контрагенти и задължения към доставчици.	Утвърден бюджет за 2022 г. и извършени корекции по бюджета през финансовата година от Министерски съвет.	Утвърден от Министерски съвет уточнен план към 31.12.2022 г.	Напълно постигната цел През 2022 г. беше осъществяван непрекъснат контрол върху извършваните разходи от администрацията по програми и дейности. Създаде се организация за навременна оценка на предстоящи разходи, като се подбираха и финансираха най-неотложните задължения и ангажменти. Стремехът беше, финансовото управление да се извършва при засилена финансова дисциплина и ясно очертани приоритети. Поемаха се и се погасяваха задължения само в рамките на утвърдения за 2022 г. бюджет, като не се допусна поемането на ангажменти, необезпечени с бюджетен ресурс. Положиха се усилия за намаляване размера на вземанията от контрагенти, както и размера на задълженията към доставчици. Изготвеният касов отчет към 31.12.2022 г. и обяснителната записка към него, бяха приети от МС.

<p>7.Ефективно управление на човешките ресурси чрез по-добра съгласуваност на целите на областната администрация и работните планове, кариерното развитие и повишаване на компетентността на служителите</p>	<p>7.1.Осигуряване на съгласуваност на целите на ОА с целите на работните планове на служителите</p>	<p>Осигурена съгласуваност на целите на ОА с целите на работните планове на служителите</p>	<p>100% съгласуваност на целите на ОА с целите на работните планове на служителите</p>	<p>100% съгласуваност на целите на ОА с целите на работните планове на служителите</p>	<p>Напълно постигната цел В началото на 2022 г. се изготвиха индивидуалните работни планове на служителите в администрацията като се отчетоха основните цели, преките задължения и компетентностите, определени в длъжностните характеристики. Вниманието беше насочено към това, определените цели в плановете на служителите да са в максимална степен конкретни, постижими, съгласувани с целите на администрацията и измерими.</p>
	<p>7.2 Участие на служителите на администрацията в обучения и семинари в т.ч. обучения за професионално и служебно развитие към ИПА</p>	<p>Повишаване на професионалната компетентност на служителите</p>	<p>14 проведени обучения 26 обучени служители</p>	<p>12 проведени обучения 21 обучени служители</p>	<p>През 2022 г. служителите на Областна администрация Сливен преминаха успешно обучение за служебно развитие. 21 служители преминаха 12 обучения в областта на управление на администрацията, комуникация, работа в екип, управление на времето, управление на човешки ресурси, финансово и стопанско управление, информационни системи и дигитални умения.</p>
<p>8. Осигуряване на ефективна работа на ОСС и организиране дейността на Областния съвет за намаляване риска от бедствия</p>	<p>8.1 Поддържане в актуално състояние на Плана за защита при бедствия, Плана за нарастване на готовността за работа във военно време и Плана за противодействие на тероризма</p>	<p>Повишаване на нивото на сигурност на населението на областта по отношение на риска и заплахите Намаляване риска от бедствия</p>	<p>Поддържане на актуални План за защита при бедствия, План за нарастване на готовността за работа във военно време и План за противодействие на тероризма Брой проведени заседания - 2</p>	<p>Поддържане на актуални План за защита при бедствия, План за нарастване на готовността за работа във военно време и План за противодействие на тероризма Брой проведени заседания - 2</p>	<p>Напълно постигната цел Въведени са в действие заповеди по изпълнението на постановления на Министерския съвет отнасящи се до отбранително мобилизационната подготовка Създадена е организация и взаимодействие между институциите. Проведени са две заседания на Областния съвет за сигурност в пълен състав за определяне на възможностите за настаняване на украински граждани на територията на областта.</p>

	8.2 Разработване на Програма за намаляване на риска от бедствия		Разработена и въведена Програма за намаляване на риска от бедствия Изработен годишен план за финансиране намаляване риска от бедствия	Разработена и въведена Програма за намаляване на риска от бедствия Изработен годишен план за намаляване риска от бедствия	Въведени са в действие постановления на Министерския съвет по отбранително мобилизационната подготовка, чрез Заповеди и указания на Областния управител. Подобрено е взаимодействието между институциите. Проведени са съвещания и набелязани мерки за изпълнение на мероприятията, свързани със сигурността. Определени са приоритетите в работата по отношение защита от бедствия. Не са допуснати бедствени ситуации.
	8.3 Приемане и съгласуване на Общинските планове за защита при бедствия		Приети Общински планове за защита при бедствия за Осигуряване на действието на актуални планове в общините.	Приети част от Общински планове за защита при бедствия Осигуряване на действието на актуални планове в общините.	Постигната е адекватна реакция при настъпили пожари, наводнения снеговалежи. Разработени са планове за защита при бедствия в част от общините, тече процес на разработване в останалите общини.
	8.4 Обследване на техническото и експлоатационно състояние на язовирните стени и съоръженията към тях		Сформирана междуведомствена комисия Извършена проверка на язовири първа и втора степен на потенциална опасност Изготвени протоколи – бр.	Сформирана междуведомствена комисия Извършена проверка на язовири първа степен на потенциална опасност Изготвени протоколи – 63 бр.	През 2022 г. със заповед на областния управител на Област Сливен бе назначена междуведомствена комисия за ежегодно обследване на техническото и експлоатационно състояние на язовирните стени и съоръженията към тях. Основната цел бе да се установи готовността за безопасна експлоатация на язовирните стени и съоръженията към тях. Извърши се проверка на всички 63 язовира от първа степен на потенциална опасност. За всеки един от язовирите е изготвен протокол.

<p>9. Публикуване и актуализиране, съгласно Решение на Министерски съвет, на публична информация, която се поддържа от Областна администрация в Портала за отворени данни в отворен машинно-четим формат, позволяващ повторна употреба</p>	<p>9.1 Поддържане в актуално състояние на публикуваната от Областна администрация информация в Портала за отворени данни</p>	<p>Подобрен достъп до обществена информация на гражданите и бизнеса и използването за търговски и нетърговски цели.</p>	<p>Съгласно РМС № 567 от 30 юли 2021 г. и приложенията към него, Областна администрация Сливен има задължението да публикува нов набор от данни – Списък на общинските пътища на територията на област Сливен и да актуализира публикуваната в Портала за отворени данни информация.</p>	<p>Актуална информация в публикуваните в Портала за отворени данни регистри</p>	<p>Напълно постигната цел Публикуваната публична информация от Областна администрация Сливен в Портала за отворени данни регулярно се проверява и при възникнала необходимост се актуализира.</p>
<p>10. Координиране изпълнението на дейностите за подобряване безопасността на движението по пътищата в област Сливен</p>	<p>10.1 Ефективно осъществяване дейността на Областната комисия по безопасността на движението по пътищата</p>	<p>Ефективна координация и сътрудничество при изпълнение на мерките и дейностите за подобряване на БДП</p>	<p>Проведени заседания на ОКБДП и процедури за неprisъствено вземане на решения от ОКБДП – общо 4 бр.</p>	<p>Проведени заседания на ОКБДП, работни срещи и процедури за неprisъствено вземане на решения от ОКБДП – общо 4 бр.</p>	<p>Напълно постигната цел През 2022 г. са проведени две присъствени заседания, една писмена процедура за неprisъствено вземане на решение от членовете на Областната комисия по безопасността на движението по пътищата и една работна среща, свързани с планиране, обсъждане и отчитане на дейностите за изпълнение на областната политика по БДП. Осъществена е регулярна кореспонденция с членовете на ОКБДП и Държавна агенция „Безопасност на движението по пътищата“</p>

		<p>Планирани мерки и дейности по БДП</p> <p>Подобрена координация при изпълнението на политиките по БДП</p>			<p>/ДАБДП/. Системно са изпълнявани методически указания на Агенцията, свързани с подобряване на безопасността на движението по пътищата.</p> <p>Проведени бяха поредица от срещи във връзка с осигуряване проходимостта на пътен участък на пътя за с. Стара река, както и срещи за обсъждане на мерки за решаване на проблема с безстопанственото придвижване на животни по пътната мрежа в област Сливен.</p>
	<p>10.2 Планиране, изпълнение и отчитане изпълнението на областната политика по безопасност на движението по пътищата - разработване на Годишен доклад за 2021 г. и План-програма за 2022 г.</p>		<p>Изготвени Годишен доклад за 2021 г. и План-програма за 2023 г. за изпълнение на областната политика по безопасност на движение по пътищата</p>	<p>Изготвени Годишен доклад за 2021 г. и План-програма за 2023 г. за изпълнение на областната политика по безопасност на движение по пътищата</p> <p>Изготвена текуща информация за дейностите по БДП през първото, второто, третото и четвъртото тримесечие на 2022 г.</p>	<p>В началото на 2022 г. беше събрана информация от членовете на ОКБДП и беше изготвен Годишен доклад за 2021 г. за изпълнение на областната политика по безопасност на движение по пътищата.</p> <p>Текущо през годината /всяко тримесечие/ е събирана от членовете на ОКБДП, обобщавана на областно ниво и обсъждана информация за изпълнението на планираните дейности по БДП.</p> <p>В края на месец декември 2022 г. и началото на януари 2023 г. беше осъществен процес на събиране на информация от членовете на ОКБДП и изготвена Годишен доклад за 2022 г. и План-програма за изпълнение на областната политика по БДП за 2023 г. и</p>
<p>11. Прилагане на инструмента за организационно съвръшенство</p>	<p>11.1 Изпълнение на дейности по Плана за подобрения на административната дейност</p>	<p>Усъвършенстване на административната дейност на Областна администрация Сливен</p>	<p>Изпълнени дейности по Плана за подобрения на административната дейност</p> <p>Проведено обучение във връзка с извършване на външна оценка</p>	<p>Изпълнени дейности по Плана за подобрения на административната дейност</p> <p>Проведена среща и оказване на съдействие на Външен</p>	<p>Напълно постигната цел</p> <p>Във връзка с взето решение от ръководството на Областна администрация Сливен за въвеждане в дейността на администрацията на Модела CAF 2020 – инструмент за организационно съвръшенство „Обща рамка за оценка за подобряване на административната дейност“ и подписано Споразумение с</p>

<p>„Обща рамка за оценка“ CAF 2020 в дейността на Областна администрация Сливен</p>	<p>11.2 Извършване на външна оценка.</p> <p>11.3 Комуникиране хода на изпълнение на дейностите по Плана за подобрения.</p>		<p>Попълнени образци за външна обратна връзка</p> <p>Проведени работни срещи със служителите</p> <p>Резултати от външна оценка</p>	<p>оценител във връзка с получаването на етикет „Ефективен CAF потребител“</p> <p>Проведени работни срещи със служителите</p> <p>Резултати от външна оценка</p> <p>Получен етикет „Ефективен CAF потребител“</p>	<p>Института по публична администрация, през 2022 г. бяха извършени следните дейности: Проведена беше среща в заседателната зала на администрацията със служителите. На работна среща служителите назначени със заповеди на Областния управител на област Сливен, които взеха участие в изготвянето на Доклад от самооценката по прилагането на CAF 2020 в Областна администрация Сливен за периода 2018-2020 г. и План за действие на Областна администрация Сливен за реализиране на мерките за подобрене от доклада, обсъдиха дейностите по трите основни стълба във връзка с извършването на външна обратна връзка.</p> <p>Проведена беше анкета сред служителите на администрацията за нивото на удовлетвореност и насоки за области за подобрене в дейността на администрацията, както и анкетно проучване на нагласите на заинтересованите страни.</p>
<p>12. Координиране и подкрепа изпълнението на дейности по здравеопазване на територията на област Сливен</p>	<p>12.1 Съдействие, координация и подкрепа на дейностите по превенция разпространението на COVID - 19</p>	<p>Ограничаване разпространението на COVID - 19</p>	<p>Проведени заседания на Областния кризисен щаб</p> <p>Дейност на мобилни ваксинационни кабинети</p>	<p>Проведени 10 заседания на Областния кризисен щаб</p> <p>Дейност на мобилни кабинети</p>	<p>Областна администрация Сливен активно съдейства и координира дейностите, свързани с превенция и ограничаване на разпространението на Коронавирус инфекцията. Със заповед на областния управител и под негово председателство е сформирани Областен кризисен щаб, който да оказва съдействие и координация на действията, свързани с превенция разпространението на Коронавирус (COVID-19) в страната. През 2022 г. се провеждаха регулярни заседания на Областния кризисен щаб, на които бяха взети решения да продължи засиления</p>

					<p>контрол за спазване на противоепидемичните мерки на територията на областта. Извършваха се самостоятелни и съвместни проверки на органите по контрола, особено в рисковите места – търговки центрове, пазари, магазини и нощни заведения. Поради влошена епидемична обстановка и увеличен брой на заболяемите бяха въведени допълнителни локални противоепидемични мерки. Във връзка с тенденцията за нарастване на заболяемостта, включително сред учащите и педагогическия и непедагогическия персонал бе обсъдена и съгласувана организацията на учебния процес за учениците от 1 до 12 клас. По повод организацията на имунизационната кампания срещу COVID-19, създадените мобилни екипи извършваха ваксинации при лица, които са трудноподвижни, здравнонеосигурени и живеещи в труднодостъпни райони.</p>
12.2 /допълнена дейност/ Координиране на дейностите по изготвяне на Областна аптечна карта	Идентифициране на необходимия минимален брой аптеки по видове дейности, както и необходимия минимален брой на работещи магистър-фармацевти и помощник-фармацевти			Изготвена Областна аптечна карта	<p>В изпълнение на чл. 227б и 227в на Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина, под координацията на Областна администрация беше изготвена Областна аптечна карта.</p> <p>Осъществена беше кореспонденция и проведена работна среща за обсъждане на събрана от РЗИ – Сливен и РЗОК – Сливен информация за демографската структура и потреблението на лекарствени продукти за домашно лечение; броя, видовете дейности и разпределението на откритите аптеки; броя на работещите магистър-фармацевти и помощник-фармацевти в открити аптеки</p>

					на територията на областта. На база събраната и обобщена информация е изготвена областна аптечна карта и становище относно необходимия минимален брой аптеки по видове дейности, както и за необходимия минимален брой на работещи магистър-фармацевти и помощник-фармацевти в аптеки, които се определят съобразно потребностите на населението в областта.
13. /допълнена цел/ Осъществяване на взаимодействие с органите на изпълнителната власт и общинските администрации, свързани с организационно-техническата подготовка на изборите за Народно събрание	<p>13.1.Провеждане на консултации за състава на РИК-Сливен</p> <p>13.2. Осигуряване на помещение на РИК и необходимото техническо и материално обезпечаване</p> <p>13.3.Взаимодействие и координация на дейностите между МС, ЦИК, общинските администрации и РИК</p> <p>13.4 Разпределяне и предоставяне по общини на изборни книжа и материали</p>	Успешно изпълнение на задълженията и отговорностите на областния управител за нормалното протичане на изборния процес	Екипно взаимодействие и пълна техническа, ресурсна и методическа обезпеченост 100% изпълнени дейности	<p>Проведени са консултации за състава на 21-ви избирателен район Сливен.</p> <p>Предоставено е помещение и необходимото техническо и материално обезпечаване на РИК Сливен.</p> <p>Взаимодействие с Администрацията на Министерски съвет, с Централната избирателна комисия, с Общинските администрации на територията на областта и с Районната избирателна комисия.</p> <p>Осигурени са необходимите изборни книжа и материали по общини.</p> <p>Спазени са всички нормативни изисквания.</p> <p>Осигурено е помещение за приемане на СИК от РИК.</p>	<p>На 07 август 2022 г. са проведени консултации с пълномощниците на парламентарно представените партии и коалиции в 47-Народно събрание. На основание чл. 60, ал. 6 от Изборния кодекс предоставените предложения от участниците в консултацията за членове на РИК, както и резервни членове бяха изпратени до ЦИК за състава на Районна избирателна комисия - 21-ви избирателен район Сливен.</p> <p>В изпълнение на нарочни решения на ЦИК и писма от Администрацията на министерски съвет са предприети необходимите действия за осигуряване на условия за работа на РИК – помещения, техника и консумативи, комуникации и други. Оказано е съдействие на РИК при изработването на необходимите печати в съответствие с Решение на ЦИК.</p> <p>Всички ангажименти на областния управител по организационно-техническата подготовка бяха изпълнени в съответствие с Изборния кодекс, решенията на ЦИК, издадените въз основа на ИК актове на МС и получените указания от Администрацията на МС.</p>

	<p>13.5 Административен контрол върху спазването на нормативната уредба</p> <p>13.6 Осигуряване на помещения и условия за приемане на протоколите на СИК от РИК след гласуването</p>				<p>Създадени бяха оптимални условия и необходимата организация за получаване и предоставяне на СИК и общинските администрации на изборните списъци и всички изборни книжа и материали.</p> <p>Успешно бяха изпълнени задълженията и отговорностите на областния управител за нормалното протичане на изборния процес в съответствие с Изборния кодекс, решенията на ЦИК и получените указания от Администрацията на МС.</p> <p>Създадени са необходимите условия и организация за успешното приемане на изборните книжа и материали на СИК от РИК.</p>
--	--	--	--	--	--